

На основу члана 60. Закона о високом образовању (Сл. гласник РС бр. 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13 и 99/14), члана 32. Статута Саобраћајног факултета, декан Факултета донео је

О Д Л У К У
о висини школарине за студије на Саобраћајном факултету у Београду и накнадама за
пружање услуга из образовне делатности факултета
за школску 2016/2017.

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се школарина и основи и висина накнада у динарима које плаћа студент и заинтересовано лице држављанин Републике Србије и школарина и висина накнада у еурима, које плаћа студент страни држављанин за услуге из образовне делатности Саобраћајног факултета у Београду.

I ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 2.

Заинтересовано лице за упис у прву годину основних академских студија плаћа накнаду за пријаву и полагање пријемног испита по одлуци надлежног органа.

Члан 3.

Школарина

1. Самофинансирајући студент при првом упису I, II, III, и IV године плаћа школарину у износу 90.000,00 дин.
2. Самофинансирајући студент који понови годину студија плаћа за обнову године 1.000,00 дин. (по ЕСПБ боду)
3. Студент чије се студирање финансира из буџета Републике Србије који понови годину студија плаћа за обнову године 1.000,00 дин. (по ЕСПБ боду)
4. Студент који се прилагођава новом наставном плану по истеку законског рока плаћа надокнаду у износу 45.000,00 дин.
5. Школарину за самофинансирајуће студенте из тачке 1. овог члана могуће је платити у месечним ратама према следећем моделу:

Варијанта Број рата	1	2	3	4	5	6
1.	90.000	-	-	-	-	-
2.	45.000	45.000	-	-	-	-
3.	30.000	30.000	30.000	-	-	-
4.	25.000	25.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Самофинансирајући студент који одлучи да школарину приликом уписа плати у ратама у обавези је да при упису семестра да изјаву о броју рата за уплату школарине, с тим да уплата последње рате мора да се изврши до овере првог семестра школске 2016/2017. (фебруар 2017.) године.

6. Трошкови за обнову године из тачке 2. овог члана сви студенти могу платити у четири рате и то по следећој динамици: 25% приликом уписа, 35% најкасније до 15. јануара, 20% најкасније до 15. марта и 20% најкасније до 15. маја обновљене школске године.

7. Све трошкове и надокнаде који нису посебно дефинисани могуће је платити другачије на основу одобреног захтева/молбе која се подноси Декану преко студентске службе Факултета.

8. Студент који плаћа школарину или трошкове за обнову године може бити ослобођен плаћања дела школарине, односно дела трошкова за обнову године у складу са Правилником о основним академским и мастер академским студијама.

Члан 4.

Остале надокнаде

1.	Пријављивање за полагање испита пред комисијом (после три неуспела полагања)	5.500,00 дин.
2.	Четврто и свако даље пријављивање испита (за све категорије студената)	550,00 дин.
3.	Издавање уверења о положеним испитима	880,00 дин.
4.	Издавање дупликата индекса	1.100+220 дин. по години
5.	Пријављивање за прелазак са другог факултета	4.400,00 дин.
6.	Признавање испита са других домаћих факултета (по испиту)	1.100,00 дин.
7.	Пријављивање испита после утврђеног рока (по испиту)	1.100,00 дин.
8.	Пријављивање испита у ванредним роковима (по испиту) за све студенте	3.000,00 дин.
9.	Накнадни упис и накнадна обнова године	5.500,00 дин.
10.	Испис са Факултета	1.100,00 дин.
11.	Издавање докумената уз реверс	550,00 дин.
12.	Промена модула на основу одобреног захтева (без комисијског решења)	4.400,00 дин.
13.	Промена модула на основу комисијски одобреног захтева	11.000,00 дин.
14.	Одобен захтев за мировање права и обавеза студената поднет у току школске године до 30.09., осим мировања по основу члана 92. Закона о високом образовању случај теже болести, упућивање на стручну праксу најмање од 6 месеци, нега детета до годину дана живота, одржавање трудноће	2.200,00 дин.
15.	Издавање других нестандартних потврда/уверења и сл, по посебном захтеву (из електронске базе података)	2.200,00 дин. по потврди/уверењу
16.	Издавање нестандартних потврда/уверења и сл, по посебном захтеву (из опште архиве Службе)	4.400,00 дин. по потврди/уверењу

Члан 5.

Надокнаде за студенте апсолвенте

1.	Четврто и свако даље пријављивање испита	1.100,00 дин.
2.	Пријава испита после апсолвентског стажа	880,00 дин.
3.	Пријава и одбрана завршног или мастер рада по истеку апсолвентског стажа	5.500,00 дин.

Члан 6.

Надокнаде за дипломиране студенте

1.	Израда дипломе	5.500,00 дин.
2.	Израда дупликата дипломе	5.500,00 дин.
3.	Издавање уверења о положеним испитима	2.200,00 дин.
4.	Издавање и овера важећих наставних планова и програма	3.300,00 дин.
5.	Издавање и овера наставних планова и програма који су важили по статутима до 1996. године	5.500,00 дин.

Приликом подношења захтева за издавање уверења о завршеним студијама подноси се и захтев за издавање дипломе и уплаћује надокнада за израду дипломе из тачке 1. овог члана.

Члан 7.

Надокнаде за студенте стране држављане

1.	Упис године	1700 ЕУР-а
2.	Обнова године	900 ЕУР-а

Опште одредбе:

1. Не наплаћује се издавање уверења о статусу студента који служи за остваривање права на: здравствену заштиту, смештаја и студентске домове, коришћење исхране у студентској мензи, кредит, стипендију, породичну пензију и слично.
2. Самофинансирајућем студенту основних академских студија који се испише са Факултета уплаћена школарина се не враћа.

Истраживачка и научна звања

Члан 8.

Заинтересовано лице плаћа накнаду за пријаву и стицање:

- звања истраживач сарадник 50.000,00 динара
- звања научни сарадник 60.000,00 динара
- звања виши научни сарадник 80.000,00 динара
- звања научни саветник 100.000,00 динара.

Сарадници Факултета ангажовани на пројектима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја плаћају 40% од утврђене цене из става 1. овог члана.

II МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 9.

Студенти који се сами финансирају плаћају школарину у износу од 150.000,00 динара. Полагање диференцијалних испита, уколико је Комисија такве прописала, студент плаћа 4.000 динара по испиту.

Студент који понови годину студија плаћа за обнову године 1.660,00 динара по заосталом ЕСПБ боду.

Школарина за упис страних држављана износи 2500 ЕУР-а.

Школарину из става 1 овог члана могуће је платити у две једнаке рате.

Трошкови за обнову године из тачке 2. овог члана сви студенти могу платити у четири рате и то по следећој динамици: 25% приликом уписа, 35% најкасније до 15. јануара, 20% најкасније до 15. марта и 20% најкасније до 15. маја обновљене школске године.

Све трошкове и надокнаде који нису посебно дефинисани могуће је платити другачије на основу одобреног захтева/молбе која се подноси Декану преко студентске службе Факултета.

III ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 10.

1. Самофинансирајући студент при првом упису I године плаћа школарину у износу од 200.000,00 дин.;
2. Самофинансирајући студент при првом упису II, III године плаћа школарину у износу од 200.000,00 дин.;
3. Самофинансирајући студент који понови годину плаћа по неположеном испиту 20.000,00 дин.

Члан 11.

Асистенти и сарадници у настави Саобраћајног факултета не плаћају школарину.

Члан 12.

1. Студент страни држављанин при првом упису I, II, III године плаћа школарину у износу од 3.000,00 ЕУР-а;
2. Студент страни држављанин који понови годину плаћа по неположеном испиту 300,00 ЕУР-а.

Члан 13.

Школарину за упис године студент може уплатити у четири рате и то по следећој динамици: 25% приликом уписа, 35% најкасније до 15. јануара, 20% најкасније до 15. марта и 20% најкасније до 15. маја текуће школске године.

Члан 14.

Студент докторских академских студија плаћа накнаду за:

- пријаву по конкурсy по одлуци надлежног органа
- издавање потврда и уверења о положеним испитима 1.500,00 дин.
- промена изборног предмета по захтеву студента 1.500,00 дин.
- трошкови преласка са магистарских на докторске академске студије 1.000,00 дин.
- признавање испита са магистарских студија Саобраћајног или других факултета по испиту 2.000,00 дин.
- студент докторских академских студија који на основу свог писменог захтева и одобрења Комисије за докторске студије слуша и полаже испит на другом факултету плаћа евентуалну разлику у цени по предмету (на Саобраћајном факултету цена полагања једног предмета је 25.000,00 динара, а за стране студенте 375 ЕУР-а).

Члан 15.

Уплата школарине и накнада врши се на **текући рачун** Факултета.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и примењује се за школску 2016/2017. годину.

ДЕКАН
САОБРАЋАЈНОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Небојша Бојовић