

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (Комисије за квалитет) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Факултету (извод из Правилника о обезбеђивању квалитета, Правилника о самовредновању и Статут 2018. године) и опис рада (до 100 речи).

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ

Број:

Датум:

248/19
14. новембар 2019

На основу члана 69.Статута Саобраћајног факултета у Београду, Наставно научно веће Саобраћајног факултета на седници одржаној 12.03.2019. године донело је

ОДЛУКУ

Именује се Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе и Факултету у саставу:

1. доц. др Милана Косијер – представник Одсека за железнички саобраћај и транспорт;
2. доц. др Маријо Видас – представник Одсека за друмски и градски саобраћај и транспорт;
3. доц. др Александар Радоњић – представник Одсека за водни саобраћај и транспорт;
4. доц. др Бранимир Стојиљковић – представник Одсека за ваздушни саобраћај и транспорт;
5. доц. др Милан Андрејић – представник Одсека за логистику;
6. ван. проф. др Александра Костић-Љубисављевић – представник Одсека за поштански и телекомуникациони саобраћај;
7. асистент др Тања Парезановић – представник Општеобразовних катедри;
8. Славиша Аћимовић, представник Рачунарког центра;
9. Ивана Кнежевић, представник Службе за студентске послове;
10. Сара Орловић, студент основних академских студија;
11. Ана Шћепановић, студент основних академских студија.

Мандат чланова Комисије траје три године.

Доставити:

- Продекану за студије
- Именованима
- Архиви

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф.др.Небојша Бојовић, дипл. инж. саобр.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ

Број:

247/1

Датум:

14 MAR 2019

На основу члана 68. Статута Саобраћајног факултета у Београду, Наставно-научно веће Саобраћајног факултета на седници одржаној 12.03.2019. године, донело је

ОДЛУКУ

Именује се **Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада** у саставу:

1. доц. др Норберт Павловић – представник Одсека за железнички саобраћај и транспорт;
2. доц. др Иван Ивановић – представник Одсека за друмски и градски саобраћај и транспорт;
3. проф. др Владислав Мараш – представник Одсека за водни саобраћај и транспорт;
4. доц. др Даница Бабић – представник Одсека за ваздушни саобраћај и транспорт;
5. доц. др Дражен Поповић – представник Одсека за логистику;
6. проф. др Момчило Добродолац – представник Одсека за поштански и телекомуникациони саобраћај;
7. проф. др Милица Шелмић – представник Општеобразовних катедри;
8. Мирјана Радовић, представник Службе за подршку образовању и научноистраживачком раду;
9. Драгана Познановић, представник Службе за подршку образовању и научноистраживачком раду;
10. Марко Стокић, студент докторских академских студија;
11. Вукашин Пајић, студент докторских академских студија.

Мандат чланова Комисије траје три године.

Доставити:

- Продекану за студије
- Именованима
- Архиви

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Небојша Бојовић, дипл. инж. саобр.



Формално успостављено тело (Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научно истраживачког рада) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Факултету (извод из Статута 2018. године, Правилник о обезбеђивању квалитета и Правилник о самовредновању)

Извод из Статута Саобраћајног факултета, 2018. година

НАДЛЕЖНОСТ НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА ФАКУЛТЕТА

Члан 58.

Наставно-научно веће Факултета:

1. утврђује предлог Статута Факултета;
2. утврђује предлог кандидата за декана;
3. покреће поступак за разрешење декана;
4. бира представнике Факултета у Савету Факултета;
5. предлаже кандидата за члана Савета Универзитета из реда наставника;
6. предлаже ректору чланове већа научних области из реда редовних професора;
7. бира представника у Већу групације техничко-технолошких наука из реда наставника;
8. предлаже Већу групације представника у Већу за интердисциплинарне, мултидисциплинарне и трансдисциплинарне студије при Универзитету и Већу за студије при Универзитету, из реда наставника;
9. разматра и припрема предлоге о питањима о којима одлучује Савет Факултета, у складу са овим Статутом;
10. **именује Комисију задужену за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету и Комисију за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету;**
11. именује председника и чланове Етичке комисије;
12. утврђује предлог чланова Статутарне комисије;
13. доноси План извођења наставе (календар активности) и План ангажовања наставника и сарадника;
14. утврђује предлог студијских програма који се изводе на Факултету;
15. предлаже Универзитету матичност Факултета у оквиру које се изводе студијски програми;
16. предлаже Универзитету списак ужих научних области;
17. предлаже Универзитету број студената за упис у прву годину студијских програма који се организују на Факултету;
18. предлаже Универзитету расписивање конкурса за упис на студије за наредну школску годину;
19. предлаже Универзитету услове и начин уписа кандидата на студијске програме које организује Факултет;
20. доноси програм сталног усавршавања ван оквира студијских програма за које Факултет има дозволу за рад;

21. доноси предлог одлуке о оснивању и укидању катедри;
22. доноси одлуку о здруживању и раздруживању катедри;
23. одлучује на предлог одсека или општеобразовних катедри којој катедри и ужој научној области припадају наставни предмети;
24. утврђује предлоге за оснивање, спајање или укидање организационих јединица на Факултету;
25. доноси правилнике о раду организационих јединица;
26. одобрава теме докторских дисертација на Факултету;
27. именује комисије у поступку стицања академског назива магистра и научног назива доктора наука;
28. разматра и усваја извештај у поступку стицања академског назива магистра и научног назива доктора наука;
29. утврђује предлог за стицање научног звања;
30. одлучује о стицању истраживачког звања;
31. доноси програм научноистраживачког рада и најмање једном годишње разматра извештај о остваривању овог програма;
32. доноси програм развоја научноистраживачког подмлатка;
33. предлаже доделу почасног доктората;
34. предлаже кандидате за доделу звања *професор емеритус* на предлог катедри, односно групе професора;
35. доноси одлуку о ангажовању професора по позиву;
36. предлаже Сенату доношење одлуке о избору гостујућег професора;
37. утврђује предлог одлуке о продужетку радног односа редовном професору који је навршио 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања, на основу образложене иницијативе одговарајуће катедре;
38. даје сагласност за ангажовање наставника Факултета на другој високошколској установи;
39. доноси одлуку о ангажовању наставника коме је престао радни однос због одласка у пензију;
40. обавља и друге послове у складу са законом, овим Статутом и општим актима Факултета и Универзитета.

ОСТАЛА ПОМОЋНА СТРУЧНА И САВЕТОДАВНА ТЕЛА

Члан 65.

Наставно-научно веће и Савет Факултета могу образовати сталне и *ad hoc* комисије као стручна и саветодавна тела ради разматрања и припремања за дневни ред питања из своје надлежности.

У стручном телу из става 1. овог члана које је образовало Наставно-научно веће Факултета када расправља о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, представници студената чине 20% чланова.

Сталне комисије из става 1. овог члана су:

1. Статутарна комисија;
- 2. Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету;**

3. Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету;

4. Комисија за библиотеку;

5. Етичка комисија;

6. Дисциплинска комисија за утврђивање одговорности студената.

Састав и рад комисије из става 3. тачка 4. овог члана уређен је Правилником о раду библиотеке Саобраћајног факултета, а састав и рад комисија из става 3. тач. 5. и 6. овог члана уређен је посебним правилницима Универзитета.

Члан 68.

Наставно-научно веће Факултета именује посебну комисију задужену за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету као стручни и саветодавни орган Наставно-научног већа.

Чланове Комисије чине представници одсека и један представник општеобразовних катедри, два представника из Службе за подршку образовању и научноистраживачком раду и два студента докторских студија која бира студентски парламент.

Комисија је задужена да:

1. промовише културу квалитета на Факултету;
2. планира и анализира поступке вредновања целокупног система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету;
3. изради предлог Стратегије за обезбеђење квалитета на Факултету;
4. прати остваривање Стратегије за обезбеђење квалитета на Факултету и предлаже мере и активности у циљу побољшања квалитета.

Комисија најмање једном годишње извештава Наставно-научно веће о стању на подручју обезбеђења и унапређења квалитета на Факултету.

Мандат чланова Комисије траје три године.

Члан 69.

Наставно-научно веће Факултета именује посебну комисију за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету као стручни и саветодавни орган Наставно-научног већа.

Чланове Комисије чине представници одсека и један представник опште образовних катедри, један представник Службе за студентске послове, један представник Рачунарског центра и два студента основних или мастер студија које бира студентски парламент.

Комисија је задужена да:

1. прати и анализира студијске програме и квалитет наставе на Факултету;
2. анализира ефикасност студирања и врши евалуацију стицања ЕСПБ бодова;
3. предлаже мере и активности за унапређење квалитета наставе и реформе студијских програма.

Комисија најмање једном годишње извештава Наставно-научно веће о својим активностима на пољу праћења и унапређења квалитета наставног процеса на Факултету.

Мандат чланова Комисије траје три године.

Извод из Правилника о обезбеђивању квалитета на Саобраћајном факултету

СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Члан 2.

Стратегија обезбеђења квалитета садржи опредељење Факултета да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета свих својих делатности. Стратегија дефинише мере, субјекте и области обезбеђења квалитета.

Стратегију обезбеђења квалитета доноси Савет Факултета на предлог декана.

Стратегија обезбеђења квалитета на Факултету усклађује се са стратегијом Универзитета.

Факултет периодично, сваке треће године, преиспитује и унапређује Стратегију обезбеђења квалитета.

СУБЈЕКТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Члан 3.

У систему обезбеђења квалитета учествују сви наставници, сарадници, ненаставно особље и студенти Факултета.

Субјекти обезбеђења квалитета учествују у систему квалитета појединачно или кроз одговарајуће органе Факултета и то: органе управљања, органе пословођења, стручне органе, стручне службе и рад Студентског парламента.

Субјекти обезбеђења квалитета су Савет факултета, Наставно-научно веће факултета, декан и продекани, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету, наставници, сарадници, ненаставно особље и Студентски парламент факултета.

Надлежност и рад органа из става 3. овог члана утврђени су Статутом Факултета.

КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СИСТЕМА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА НА ФАКУЛТЕТУ

Члан 4.

Наставно-научно веће Факултета именује посебну Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету, као стручни и саветодавни орган Наставно-научног већа.

Члан 5.

Чланове Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада чине представници одсека и један представник општеобразовних катедри, два представника из Службе за подршку образовању и научноистраживачком раду и два студента докторских студија које бира студентски парламент.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада је задужена да:

1. промовише културу квалитета на Факултету;
2. планира и анализира поступке вредновања целокупног система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету;

3. изradi предлог Стратегије обезбеђења квалитета на Факултету;
4. прати остваривање Стратегије обезбеђења квалитета на Факултету и предлаже мере и активности у циљу побољшања квалитета.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада најмање једном годишње извештава Наставно-научно веће о стању на подручју обезбеђења и унапређења квалитета на Факултету.

Мандат чланова Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада траје три године.

КОМИСИЈА ЗА ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ НА ФАКУЛТЕТУ

Члан 6.

Наставно-научно веће Факултета именује посебну Комисију за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету, као стручни и саветодавни орган Наставно-научног већа.

Члан 7.

Чланове Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе чине представници одсека и један представник општеобразовних катедри, један представник Службе за студентске послове, један представник Рачунарског центра и два студента основних или мастер студија које бира студентски парламент.

Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе је задужена да:

1. прати и анализира студијске програме и квалитет наставе на Факултету;
2. анализира ефикасност студирања и врши евалуацију стицања ЕСПБ бодова;
3. предлаже мере и активности за унапређење квалитета наставе и за реформе студијских програма.

Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе најмање једном годишње извештава Наставно-научно веће о својим активностима на пољу праћења и унапређења квалитета наставног процеса на Факултету.

Мандат чланова Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе траје три године.

САМОВРЕДНОВАЊЕ

Члан 8.

Факултет спроводи поступак самовредновања својих студијских програма, наставе и услова рада у складу са Законом и Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма који доноси Национални савет за високо образовање.

Члан 9.

Самовредновање и оцена квалитета се спроводи периодично у интервалима од три године рачунајући од дана добијене акредитације, на начин и по поступку утврђеним Правилником о самовредновању на Факултету.

Члан 10.

Процедуру самовредновања спроводе комисије из чл.4. и 6. овог Правилника, увидом и анализом студијских програма, процеса наставе, услова рада, односно анализом испуњености свих прописаних норматива и стандарда, као и изработом Извештаја о самовредновању.

У поступку самовредновања обавезно се разматра и оцена студената.

Инструменти за самовредновање су: непосредан увид, упитници који се користе у анкетама и анализа документације о раду.

Члан 11.

Након спроведеног поступка самовредновања Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе систематизују и обрађују добијене податке и сачињавају писмени Извештај о самовредновању, који обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и побољшање квалитета и достављају га Наставнонаучном већу Факултета.

На основу резултата самовредновања Наставно-научно веће факултета доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у областима у којима се спроводио поступак самовредновања.

Одлука обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

Извод из Правилника о самовредновању

ИНСТРУМЕНТИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Члан 4.

Инструменти за самовредновање су: непосредан увид, упитници који се користе у анкетама и анализа документације о раду.

Поступак анкетања организују и спроводе Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе.

Састав, број чланова и надлежност Комисија из става 2. овог члана утврђен је Статутом Факултета.

ВРЕДНОВАЊЕ ОД СТРАНЕ СТУДЕНАТА

Члан 5.

Факултет, у поступку самовредновања, организује и спроводи анкетање студената.

Анкетирање студената је анонимно.

У анкетању учествују само студенти који присуствују настави, у терминима дефинисаним у Акционом плану.

Анкетирање се спроводи у складу са посебним упутством и на начин који обезбеђује услове учествовања студената.

ИЗВЕШТАЈ О ВРЕДНОВАЊУ ОД СТРАНЕ СТУДЕНАТА

Члан 6.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, после спроведеног поступка анкетирања, обрађују податке, анализирају их и припремају извештај о резултатима поступка анкетирања студената у поступку самовредновања.

Садржина Извештаја о резултатима вредновања студената утврђена је Правилником о обезбеђењу квалитета.

Извештај о резултатима студентског вредновања Комисије достављају Наставнонаучном већу Факултета.

На основу члана 13. Правилника о обезбеђењу квалитета, комисије из става 1. овог члана предлажу одговарајуће мере за побољшање квалитета свих параметара који су били предмет оцене студената.

САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА ФАКУЛТЕТУ

Члан 7.

Самовредновање запослених обухвата наставнике, сараднике, ненаставно особље, органе управљања и органе пословођења.

Самовредновање запослених на Факултету спроводи се појединачним анкетирањем (скеле процене задовољства послом и других аспеката професионалног деловања), по службама, дискусијом на седницама Наставно - научног већа, као и на радним састанцима заједничких служби.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада испитује радну климу, задовољство запослених условима за рад, усавршавањем, социјалним односима, зарадом, могућностима за лични и професионални развој на послу и материјално-техничким ресурсима рада.

Запослени оцењују квалитет рада служби и квалитет рада руководиоца и органа управљања.

За испитивање се користе одговарајуће скеле процене и упитници.

ВРЕДНОВАЊЕ ОД СТРАНЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА

Члан 8.

Факултет обезбеђује редовну повратну информацију од стране дипломираних студената, односно студената који су одбранили завршни и мастер рад о квалитету студија и студијских програма.

Факултет организује и спроводи анкетирање дипломираних студената Факултета који су завршили основне академске, односно мастер академске студије на свим модулима које Факултет реализује.

Овај вид вредновања врши се на основу посебног упитника.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, на основу

усвојеног извештаја о вредновању од стране дипломираних студената, предлажу мере за побољшање квалитета студијских програма, наставног процеса и компетенције свршених студената.

ВРЕДНОВАЊЕ ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВАЦА ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА

Члан 9.

Факултет обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма.

Факултет организује и спроводи анкетирање послодаваца дипломираних студената.

Овај вид вредновања врши се на основу посебног упитника.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, на основу резултата вредновања дипломираних студената од стране њихових послодаваца, предлажу мере за побољшање квалитета студијских програма, наставног процеса и компетенција дипломираних студената.

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Члан 10.

Извештаји о резултатима вредновања студената, самовредновања запослених и вредновања квалитета свршених студената од стране послодаваца укључују се у укупан Извештај о самовредновању који садржи:

1. оцену испуњености усвојених стандарда у свим областима обезбеђења квалитета односно у појединим областима уколико се врши парцијално самовредновање;
2. оцену квалитета рада на Факултету имајући у виду све аспекте активности; 3. документоване податке на основу којих су изведене оцене; 4. предлог мера за побољшање квалитета.

ЦИЉЕВИ ДОНОШЕЊА ИЗВЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ

Члан 11.

Извештај о самовредновању треба да омогући Факултету да провери квалитет својих студијских програма и квалитет диплома које студенти стичу, да омогући Факултету да планира промене наставног процеса, да планира будуће деловање у циљу општег побољшања квалитета, да пружи информације будућим послодавцима о знањима и вештинама које студенти стичу на Факултету.

Извештај о самовредновању у поступку акредитације Факултета треба да омогући рецензентима да стекну тачан увид у стање на Факултету, у циљу формирања правилне и потпуне оцене о квалитету Факултета и његових студијских програма.

ОПИС РАДА (ДО 100 РЕЧИ)

Основне активности Комисије задужене за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету су усмерене ка:

1. промовисању културе квалитета на Факултету;
2. планирању и анализирању поступака вредновања целокупног система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету;
3. изради предлога Стратегије за обезбеђење квалитета на Факултету;
4. праћењу реализације Стратегије за обезбеђење квалитета на Факултету и предлогу мера и активности у циљу побољшања квалитета.

Основне активности Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету су усмерене ка:

1. праћењу и анализирању студијских програма и квалитета наставе на Факултету;
2. анализи ефикасности студирања и вршењу евалуације стицања ЕСПБ бодова;
3. предлогу мера и активности за унапређење квалитета наставе и реформе студијских програма.