

**ИЗВЕШТАЈ О ПОСТУПКУ И РЕЗУЛТАТИМА
САМОВРЕДНОВАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ - САОБРАЋАЈНОГ
ФАКУЛТЕТА**

БЕОГРАД, 2025.



УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Поступак самовредновања на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету, (у даљем тексту, Факултету) спроведен је у периоду од јуна до октобра 2025. године. У поступку самовредновања процењена је испуњеност свих 15 стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа који су дати у Правилнику о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, број 13/2019 и 78/2024). Према члану 3. став 4., поступак самовредновања се, у току једног акредитационог циклуса, спроводи први пут, за период од прве три године од дана издавања уверења о акредитацији високошколске установе, што у конкретном случају представља период од школске 2021/22. до 2023/24. године, па је, у складу са тим, и анализирана испуњеност стандарда. На основу Упутства за припрему извештаја о самовредновању, доступног на <https://www.nat.rs/pravilnici-uputstva-i-tabele/> а у складу са чланом 3. ставом 6. формиран је јединствен Извештај о поступку и резултатима самовредновања (у даљем тексту Извештај о самовредновању) који садржи податке о самовредновању високошколске установе и свих акредитованих студијских програма који се на њој изводе, у складу са стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета. Подаци приказани у Извештају о самовредновању се односе на податке из посматраног трогодишњег периода. Подаци о наставном особљу, у складу са захтеваним ажурирањем софтвера НАТ 2019 се односе на релевантне кадровске податке у моменту усвајања овог Извештаја. У Извештају се, такође, на основу сагледавања испуњености стандарда, предлажу и основне корективне мере, које представљају основу плана активности за унапређење квалитета.

Основна полазна документа за структурирање и писање Извештаја о самовредновању су:

1. **Упутство за припрему Извештаја о самовредновању високошколских установа** које је објављено на сајту Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању Србије;
2. **Стратегија обезбеђења квалитета на Универзитету у Београду – Саобраћајном факултету**, коју је усвојио Савет Факултета (бр. 1042/1 од 23.9.2025.);
3. **Правилник о самовредновању на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету**, који је Наставно-научно веће Факултета усвојило на седници одржаној 9.7.2019. године (бр. 670/1, од 10.7.2019).

Поступак самовредновања Факултета спровеле су две комисије именоване од стране Наставно-научног већа и Декана: Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету (у даљем тексту Комисије за квалитет).

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада је у саставу:

1. др Милица Шелмић, редовни професор - представник Општеобразовних катедри;
2. др Младенка Благојевић, редовни професор - представник Одсека за поштански и телекомуникациони саобраћај;
3. др Драгана Мацура, редовни професор - представник Одсека за железнички саобраћај и транспорт;
4. др Даница Бабић, редовни професор - представник Одсека за ваздушни саобраћај и транспорт;
5. др Дражен Поповић, редовни професор - представник Одсека за логистику;
6. др Ивана Вукићевић-Бишевац, доцент - представник Одсека за водни саобраћај и транспорт;



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

7. др Марина Миленковић, доцент - представник Одсека за друмски саобраћај и транспорт;
8. Мирјана Радовић, представник Службе за подршку образовању и научноистраживачком раду;
9. Драгана Познановић, представник Службе за подршку образовању и научноистраживачком раду;
10. Предраг Гроздановић, студент докторских академских студија;
11. Милош Тубић, студент докторских академских студија.

Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету је у саставу:

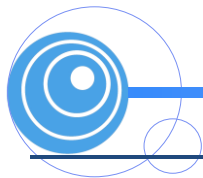
1. др Александра Костић-Љубисављевић, редовни професор - представник Одсека за поштански и телекомуникациони саобраћај;
2. др Милан Андрејић, редовни професор - представник Одсека за логистику;
3. др Славица Дожић, редовни професор - представник Одсека за ваздушни саобраћај и транспорт;
4. др Иван Белошевић, ванредни професор - представник Одсека за железнички саобраћај и транспорт;
5. др Маријо Видас, ванредни професор - представник Одсека за друмски саобраћај и транспорт;
6. др Данијела Пјевчевић, ванредни професор - представник Одсека за водни саобраћај и транспорт;
7. др Тања Живојиновић, ванредни професор - представник Општеобразовних катедри;
8. мр Дарко Вујин, представник Службе за студентске послове;
9. Душан Црногорац, представник Рачунарског центра;
10. Милан Станојевић, студент основних академских студија;
11. Лазар Нешић, студент основних академских студија.

У овом Извештају о самовредновању, у оквиру сваког појединачног стандарда посебно су обрађени следећи елементи:

1. Опис стања, анализа и процена испуњености стандарда:
2. SWOT анализа сваког стандарда, којом су анализиране предности, слабости, могућности које могу позитивно да утичу на побољшање стандарда и опасности или препреке које могу негативно да утичу на побољшање стандарда и укупну активност Факултета. Анализа предности, слабости, могућности и опасности обављена је у складу са следећим категоријама процене:

SWOT анализа	Квантификација процене за сваку извршену анализу дефинисана је ознакама
S - (<i>Strengths</i>): предности	+++ → високо значајно
W - (<i>Weaknesses</i>): слабости	++ → средње значајно
O - (<i>Opportunities</i>): могућности	+ → мало значајно
T - (<i>Threats</i>): опасности	0 → без значајности

3. Приказ предлога мера и активности за унапређење квалитета.



Комисије за квалитет су извршиле анализу следећих стандарда о самовредновању и оцењивању квалитета:

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Стандард 8: Квалитет студената

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Стандард 12: Финансирање

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Стандард 15: Квалитет докторских студија

У оквиру свеобухватног документа „Извештај о поступку и резултатима самовредновања“ приложени су сви тражени показатељи и прилози за сваки стандард посебно, и то:

Показатељи и прилози за Стандард 1:

[Прилог 1.1.](#) Стратегија обезбеђења квалитета

[Прилог 1.2.](#) Мере и субјекти обезбеђења квалитета

[Прилог 1.3.](#) Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било)

Додатни прилози за Стандард 1:

[Прилог 1.1.а.](#) Одлука о усвајању Стратегије обезбеђења квалитета и Акционом плану

Показатељи и прилози за Стандард 2:

[Прилог 2.1.](#) Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе

[Прилог 2.2.](#) Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

[Прилог 2.3.](#) Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе



Додатни прилози за Стандард 2:

- [Прилог 2.4.](#) Правилник о обезбеђењу квалитета на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету
- [Прилог 2.5.](#) Правилник о самовредновању на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету

Показатељи и прилози за Стандард 3:

- [Прилог 3.1.](#) Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи)
- [Прилог 3.2.](#) Списак свих анкета
- [Прилог 3.3.](#) Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Додатни прилози за Стандард 3:

- [Прилог 3.3.а.](#) Студентско вредновање квалитета – резултати и усвојени извештаји
- [Прилог 3.3.1.а.](#) Студентско вредновање квалитета рада наставника/сарадника за непарни семестар
- [Прилог 3.3.2.а.](#) Студентско вредновање квалитета рада наставника/сарадника за парни семестар

Показатељи и прилози за Стандард 4:

- [Табела 4.1.](#) Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године
- [Табела 4.2.](#) Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма
- [Табела 4.3.](#) Просечно трајање студија у претходне 3 школске године
- [Прилог 4.1.](#) Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.
- [Прилог 4.2.](#) Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Додатни показатељи за Стандард 4:

- [Прилог 4.3.](#) Пример табеле мапирања предмета
- [Прилог 4.4.](#) Активности учења потребне за достизање очекиваних исхода учења приказане на примеру једног предмета

Показатељи и прилози за Стандард 5:

- [Прилог 5.1.](#) Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса
- [Прилог 5.2.](#) Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе
- [Прилог 5.3.](#) Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника
- [Прилог 5.4.](#) Правилник о основним академским и мастер академским студијама



Показатељи и прилози за Стандард 6:

- Табела 6.1.** Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи
- Табела 6.2.** Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима
- Табела 6.3.** Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата
- Табела 6.4.** Списак SCI/SSCI-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период
- Табела 6.5.** Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање
- Табела 6.6.** Назив и број текућих стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи
- Табела 6.7.** Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља
- Прилог 6.1.** Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду
- Прилог 6.2.** Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи
- Прилог 6.3.** Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи

Додатни показатељи за Стандард 6:

- Прилог 6.4.** Одлука о акредитацији Саобраћајног факултета за обављање научноистраживачке делатности
- Прилог 6.4.1.а.** Програм развоја научноистраживачког рада Факултета за период 2020 – 2025. године
- Прилог 6.4.1.б.** Програм развоја научноистраживачког подмлатка Факултета за период 2020 – 2025. године

Показатељи и прилози за Стандард 7

- Табела 7.1.** Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Табела 7.2.** Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Прилог 7.1.** Правилник о избору наставника и сарадника
- Прилог 7.2.** Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе



Показатељи и прилози за Стандард 8

- [Табела 8.1.](#) Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години
- [Табела 8.2.](#) Стопа успешности студената
- [Табела 8.3.](#) Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60), (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија
- [Прилог 8.1.](#) Правилник о упису студенатана студијске програме Универзитета у Београду
- [Прилог 8.2.](#) Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту
- [Прилог 8.3.](#) Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Додатни показатељи за Стандард 8:

- [Прилог 8.4.](#) Пролазност студената први пут уписаних на предмете на примеру школске 2023/2024. године
- [Прилог 8.5.](#) Уговор о студирању

Показатељи и прилози за Стандард 9:

- [Табела 9.1.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
- [Табела 9.2.](#) Попис информатичких ресурса
- [Прилог 9.1.](#) Општи акт о уџбеницима
- [Прилог 9.2.](#) Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
- [Прилог 9.3.](#) Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Додатни показатељи за Стандард 9:

- [Прилог 9.1.а.](#) Општи акт о уџбеницима - Правилник о изменама и допунама правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета
- [Прилог 9.4.](#) Правилник о раду Библиотеке Саобраћајног факултета у Београду
- [Прилог 9.5.](#) Правилник о измени Правилника о раду Библиотеке Саобраћајног факултета
- [Прилог 9.6.](#) Правилник о раду Рачунарског центра Саобраћајног факултета

Показатељи и прилози за Стандард 10:

- [Табела 10.1.](#) Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица
- [Прилог 10.1.](#) Шематска организациона структура високошколске установе
- [Прилог 10.2.](#) Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Додатни показатељи за Стандард 10:

- [Прилог 10.3.](#) Статут Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

- [Прилог 10.3.1.](#) Одлука о изменама и допунама Статута Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета
- [Прилог 10.4.](#) Пословник о раду Савета Саобраћајног факултета у Београду
- [Прилог 10.5.](#) Одлука о избору декана Факултета у мандатном периоду 2024-2027
- [Прилог 10.6.](#) Одлуке о избору продекана Факултета у мандатном периоду 2024-2027
- [Прилог 10.7.](#) Извод из акта о организацији и систематизацији послова

Показатељи и прилози за Стандард 11:

- [Табела 11.1.](#) Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објекта (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)
- [Табела 11.2.](#) Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Додатни показатељи за Стандард 11:

- [Прилог 11.1.](#) Додела катастарске парцеле
- [Прилог 11.2.](#) Уверење о обједињавању парцела
- [Прилог 11.3.](#) Употребна дозвола
- [Прилог 11.4.](#) План зграде
- [Прилог 11.5.](#) Извод из катастра непокретности

Показатељи и прилози за Стандард 12:

- [Прилог 12.1.](#) Финансијски план
- [Прилог 12.2.](#) Годишњи извештај о финансијском пословању

Додатни показатељи за Стандард 12:

- [Прилог 12.3.](#) Преглед материјалних трошкова Факултета финансираних од стране Министарства просвете, Министарства науке, као и из сопствених средстава у периоду од 2021. до 2024. године

Показатељи и прилози за Стандард 13

- [Прилог 13.1.](#) Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Показатељи и прилози за Стандард 14:

- [Прилог 14.1.](#) Информације презентоване на сајту Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе

Показатељи и прилози за Стандард 15:

- [Табела 15.1.](#) Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија
- [Табела 15.2.](#) Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи
- [Табела 15.3.](#) Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе
- [Прилог 15.1.](#) Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду
- [Прилог 15.2.](#) Извод из Статута који регулише докторске студије



[Прилог 15.4.](#) Правилник о избору ментора

[Прилог 15.5.](#) Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

Додатни показатељи за Стандард 15:

[Прилог 15.1.а](#) Правилник о оцени докторске дисертације

За Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета система
високог образовања и научноистраживачког рада

Др Милица Шелмић, редовни професор – председница

За Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета наставе

Др Александра Костић-Љубисављевић, редовни професор – председница

**Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета****1.1. Опис стања**

Универзитет у Београду – Саобраћајни факултет од свог оснивања доследно се залаже за поштовање и примену највиших стандарда у области високог образовања и научноистраживачког рада. У том духу, усвојени су Стратегија обезбеђења квалитета и пратећи Акциони план (*Одлука Савета Факултета бр. 1042/1 од 23.9.2025. године и Одлука Наставно-научног већа бр. 991/1 од 10. септембра 2025. године – Прилог 1.1.а*), који су доступни јавности на званичној интернет страници Факултета <http://www.sf.bg.ac.rs/samovrednovanje/2025>.

Стратегија обезбеђења квалитета (*Прилог 1.1*) заснива се на кључним документима као што су Закон о високом образовању („Службени Гласник РС”, бр. 88/17, 27/18- др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закони, 11/21 - аутентично тумачење, 67/21 - др. закон, 76/23 и 19/25), Статут Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 236/22, 241/22, 243/22, 244/23, 245/23, 247/23, 251/23, 258/24 260/25 и 262/25), Статут Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета (бр. 1037/3 од 30.10.2018. године и Одлука о изменама и допунама Статута Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета бр. 369/3 од 28.04.2021. године), Лисабонска конвенција из 1997. године и Болоњска декларација из 1999. године. Ова Стратегија дефинише мисију и дугорочне циљеве Факултета, укључујући:

- унапређење квалитета високог образовања,
- повећање ефикасности студија,
- побољшање квалитета студијских програма, наставе и научноистраживачког рада,
- повећање доприноса академском животу Универзитета, Факултета и друштвене заједнице.

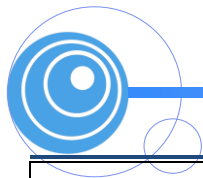
Стратегија такође идентификује кључне области за праћење и унапређење квалитета, као што су студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, ресурси и ненаставно особље, као и процеси управљања. Акциони план прецизира механизме институционалног управљања квалитетом кроз примену релевантних докумената и одлука (*Прилог 1.3*).

Спровођење стратегије интегрисано је у редовне активности Комисије за квалитет и менаџмента Факултета, без увођења посебних процедура. Континуитет у раду осигурава се кроз редовне анализе, извештавање и координацију у спровођењу циљева.

Упоређивањем резултата самовредновања из претходних периода са актуелним подацима, уочава се позитиван тренд у обезбеђењу квалитета наставе и научноистраживачког рада. Посебна пажња посвећена је развоју механизма за праћење и унапређење студијских програма и наставног процеса, уз активно учешће наставника, сарадника, студената и ненаставног особља.

1.2. SWOT анализа елемената Стратегије обезбеђења квалитета

ПРЕДНОСТИ	
Опредељење за обезбеђење и унапређење квалитета	+
Мере обезбеђења квалитета	+
Субјекти обезбеђења квалитета	++
Област обезбеђења квалитета	+++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Акциони план	++
Повезаност образовне и научне делатности	++
СЛАБОСТИ	
Недовољно ресурса за обезбеђење квалитета	+++
Слаба изградња организационе културе квалитета	++
Недостаје систем и повезаност докумената квалитета	++
Недовољна информисаност	+
Преоптерећеност чланова обе комисије за квалитет	+++
Поједини субјекти за обезбеђење квалитета нису заинтересовани за примену мера квалитета	+++
Недовољна посвећеност квалитету на Факултету и неразумевање потребе дефинисања, поштовања и документовања процедура	+
МОГУЋНОСТИ	
Повећање квалитета наставе и наставника	++
Повећање квалитета студената	++
Експертски потенцијал	+++
Међународна сарадња	++
Законска регулатива обезбеђења квалитета високог образовања	+++
Повезивање са привредним субјектима	++
ОПАСНОСТИ	
Дуго трајање економске кризе	++
Недостатак финансијских средстава	+++
Недовољна мотивација наставног и ненаставног особља	++
Неразумевање стандардизације квалитета високог образовања	+++
Недовољно научноистраживачких пројеката	+

**1.3. Предлог мера и активности за унапређење Стратегије обезбеђења квалитета**

У циљу унапређења примене Стандарда 1 из Стратегије обезбеђења квалитета, предлажу се следеће активности:

- Повећати учесталост надзора: Комисије за квалитет треба да спроводе редовне и чешће контроле спровођења Стратегије, и на основу добијених резултата ажурирати Акциони план.
- Континуирано унапређивати Акциони план: Декан, шефови катедри и комисије за квалитет треба да редовно ревидирају и побољшавају постојећи Акциони план, у складу са актуелним потребама и стратешким циљевима Факултета.
- Организовати обуке за запослене: Спровести едукацију наставног и ненаставног особља о принципима и праксама управљања квалитетом, како би се осигурало њихово активно учешће у процесима обезбеђења квалитета.
- Ослободити чланове комисија других обавеза: Обезбедити да чланови комисија за квалитет имају довољно времена и ресурса за ефикасно обављање својих дужности, ослобађањем од других административних или наставних обавеза.

Ове мере имају за циљ јачање система обезбеђења квалитета и побољшање укупног академског и истраживачког рада на Факултету.

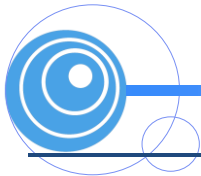
Акциони план за Стандард 1			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекивани резултат
Ревизија Стратегије обезбеђења квалитета	Председници обе комисије за квалитет и Секретар Факултета	Мај 2027.	Усвојена ревизија на Наставно-научном већу
Увести годишњу интерну контролу спровођења Стратегије	Декан Факултета и обе комисије за квалитет	Јун 2026.	Извештај о интерној контроли достављен декану и Наставно-научном већу
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисије за квалитет	Октобар 2026.	Извештај и презентације са семинара
Рад на јачању менаџмента и организације	Савет, Декан, Секретар, стручне службе и комисије за квалитет	Стално	Организациона повезаност и систем информисања
Јачање инфраструктуре квалитета	Савет, Наставно-научно веће, Декан и комисије за квалитет	Септембар 2026.	Усвајање правилника и пратећих аката
Промовисање културе квалитета	Декан, комисије за квалитет, запослени и студентски парламент	Стално	Обуке и радионице посвећене квалитету
Обука запослених и студената	Декан, комисије за квалитет и Студент продекан	Стално	Број обука и учесника

1.4. Показатељи и прилози за Стандард 1

Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама



Додатни прилози за Стандард 1:

[Прилог 1.1.а.](#) Одлука о усвајању Стратегије обезбеђења квалитета и Акционом плану



Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

2.1. Опис стања

Пратећи смернице које је утврдио Национални савет за високо образовање и Национално тело за акредитацију и обезбеђивање квалитета у високом образовању Републике Србије (НАТ), на Факултету су, кроз релевантна документа дефинисани начини и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета. Ова документа представљају полазну платформу за дефинисање Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета на Факултету:

1. Анализа тренутног стања високог образовања на Факултету (слабости, опасности, могућности и предности – тзв. SWOT анализа);
2. Конвенција о признавању квалификација из области високог образовања у европском региону (Закон о ратификацији конвенције о признавању квалификација из области високог образовања у европском региону („Сл. лист СЦГ - Међународни уговори”, бр. 7/2003));
3. Закон о потврђивању Споразума о признавању квалификација у високом образовању на Западном Балкану („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 3/2023).
4. Закон о Националном оквиру квалификација Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/18, 6/20, 129/21 - др. закон и 76/23);
5. Болоњска декларација. Европска зона високог образовања (19.06.1999. године), коју је наша земља потписала 2003. године;
6. Закон о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18- др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закони, 11/21 - аутентично тумачење, 67/21 - др. закон, 76/23 и 19/25);
7. Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године („Службени гласник РС” бр. 63/21);
8. Закон о науци и истраживањима („Службени гласник РС” бр.49/19);
9. Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13/19 и 78/24);
10. Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС”, бр. 78/24);
11. Правилник о стандардима за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13/19);
12. Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, бр.13/19);
13. Статут Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 236/22, 241/22, 243/22, 244/23, 245/23, 247/23, 251/23, 258/24 260/25 и 262/25);
14. Статут Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета (бр.1037/3 од 30.10.2018. године и Одлука о изменама и допунама Статута Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета бр. 369/3 од 28.04.2021. године).

У процесу управљања квалитетом, на Факултету су донета релевантна документа која су повезана са плановима, контролом, обезбеђењем и унапређењем квалитета. На основу наведених докумената разрађени су стандарди и поступци за обезбеђење квалитета и то кроз следеће акте Факултета:

- Стратегија за обезбеђење квалитета на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету ([Прилог 1.1](#));
- Правилник о обезбеђењу квалитета на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету ([Прилог 2.4](#));
- Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду ([Прилог 8.1](#));



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

- Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту ([Прилог 8.2](#)) ;
- Правилник о самовредновању на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету ([Прилог 2.5](#));
- Правилник о основним академским и мастер академским студијама ([Прилог 8.3](#));
- Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду ([Прилог 15.1](#));
- Правилник о завршном раду ([Прилог 5.4](#));
- Правилник о мастер раду ([Прилог 5.4](#)) ;
- Правилник о изменама и допунама правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета ([Прилог 9.1.а](#));
- Програм и план научно-истраживачког рада ([Прилог 6.4.1.а](#));
- Програм развоја научно-истраживачког подмлада ([Прилог 6.4.1.б](#));

Поред стандарда и поступака дефинисаних наведеним правилницима, на Факултету се примењују и стандарди и поступци утврђени правилницима Универзитета у Београду, као што су:

- Правилник о самовредновању (Гласник Универзитета у Београду, бр. 142, од 04. 06. 2008. године);
- Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника (Гласник Универзитета у Београду бр. 246 од 29. 03. 2023. године);
- Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду бр. 200 од 23.11.2017. године)
- Правилник о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду бр.192 од 01.07.2016.,бр. 195 од 22.09.2016., бр. 199 од 16.10.2017., бр. 203. од 21.05.2018., бр. 223/21 од 15.04.2021. и бр. 259/24 од 18.11.2024. године)
- Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту (Гласник Универзитета у Београду бр.136 од 13.07.2007.; бр. 168 од 26.10. 2012. и бр. 180 од 15.07.2014. године)
- Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова (Гласник Универзитета у Београду бр. 160 од 13.04.2011., бр. 196 од 20.11.2016. и бр. 205 од 08.11.2018.)

Факултет је децембра 2023. године имплементирао ISO стандарде <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/iso-standardi-meni>:

- ISO 9001 међународни стандард за систем управљања квалитетом (QMS)
- ISO 39001 међународни стандард за систем управљања безбедношћу друмског саобраћаја (BDS)
- ISO/IEC 27001 међународни стандард који поставља захтеве за Систем менаџмента безбедношћу информација (SMBI)
- ISO 45001 међународни стандард који пружа захтеве за систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду (OH&S).

Стандарди и поступци који су разрађени у оквиру приказаних докумената у највећој мери се односе на унапређење студијског програма, односно наставе и наставног процеса ([Прилог 2.1](#)). У протеклом периоду забележене су врло интензивне активности везане за унапређење квалитета на овом подручју рада. У наредном периоду неопходно је стандардизовати и формализовати процедуре које доприносе квалитету наставе, дефинисати континуални начин мерења унапређења квалитета и креирати и разрадити стандарде и поступке обезбеђења квалитета у другим областима деловања Факултета.



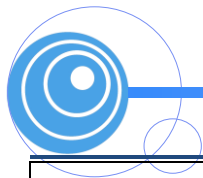
Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Усвојена и примењена документа доступна су наставницима, сарадницима, студентима, ненаставном особљу и јавности на сајту Факултета (<http://www.sfbg.ac.rs/samovrednovanje/2025>). Факултет врши перманентну контролу спровођења свих стандарда и процедура обезбеђења квалитета што се сматра једним од кључних задатака управљања квалитетом. На основу наведеног може се констатовати да Факултет у значајној мери испуњава захтеве Стандарда 2 у погледу дефинисања стандарда и поступака обезбеђења квалитета. Анализа елемената примене усвојене Стратегије обезбеђења квалитета указује на следеће позитивне чињенице:

1. Формиране су Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету;
2. Усвојено је и ажурирано више документа који се односе на обезбеђење квалитета;
3. Утврђена је процедура за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда;
4. Усвојене су мере и поступци у систему обезбеђења квалитета;
5. Сва усвојена документа везана за контролу квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета (<http://www.sfbg.ac.rs/samovrednovanje/2025>) ;
6. Донет је Акциони план обезбеђења квалитета Факултета;
7. Обезбеђена је активна улога студената Факултета у спровођењу Стратегије;
8. Чланови обе комисије за квалитет имају више знања и искуства него пре 5 година;
9. Руководство Факултета је заинтересовано за унапређење система обезбеђења квалитета.

2.2. SWOT анализе стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

ПРЕДНОСТИ	
Факултет има јасно дефинисане и описане стандарде обезбеђења квалитета	+++
Постојање правне регулативе Факултета везане за спровођење стандарда квалитета	+++
Праћење и подношење извештаја о спровођењу стандарда	++
Формиране су Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету	+++
СЛАБОСТИ	
Изостанак годишњих извештаја о раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету	+++
Недостатак процедура за неке области обезбеђења квалитета, као и недовољно јасан и прецизан поступак спровођења активности у систему обезбеђења квалитета	+++
Недовољна информисаност запослених и студената о начинима и поступцима за обезбеђење квалитета	+
МОГУЋНОСТИ	
Проширивање и унапређење система управљања квалитетом и на све делатности Факултета	++
Повезивање и сарадња са другим високошколским институцијама, привредом и друштвеним субјектима на националном и међународном нивоу	++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Повећање мобилности студената, наставника и сарадника	+
Веће учешће Факултета у научноистраживачком раду и на међународним и националним пројектима	++
ОПАСНОСТИ	
Да мобилност остане само регулатива без стварне реализације или недовољне реализације	++
Низак степен примене стандарда и усвојених докумената који чине систем квалитета, у областима у којима Факултет делује	++
Ограничена материјална средства	+++
Недовољна развијеност културе квалитета у друштву и академској заједници	++

2.3. Предлог мера и активности за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

- Наставити рад на ажурирању регулативе која се односи на стандарде и поступке обезбеђења квалитета.
- Направити додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета.
- Увести контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидирати план рада и процедура обезбеђења квалитета који су дефинисани у [Прилогу 2.2](#) и [Прилогу 2.4](#)
- Направити стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених европских земаља.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.
- Спровести едукацију запослених о специфичностима управљања квалитетом уопште и о значају самовредновања у поступку акредитације Факултета.
- Увести годишњу награду Факултета за посебан допринос јачању културе и праксе квалитета образовања.

Акциони план за Стандард 2			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Ревизија постојећих процедура обезбеђења квалитета	Комисије за квалитет	Септембар 2026.	Усвојене ревидиране процедуре на седници НН већа
Увести годишњу интерну контролу спровођења процедура система квалитета	Комисије за квалитет	Стално	Извештај о интерној контроли достављен декану и НН већу
Анализирати могућности за активније укључивање дипломираних студената, послодаваца, Националне службе за запошљавање и других екстерних	Комисије за квалитет	Стално	Извештај



Акциони план за Стандард 2			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
субјеката у процес утврђивања поступака и стандарда обезбеђења квалитета			
Повећати ангажованост управљачке структуре и запослених на примени стандарда и поступака	Декан, стручне службе, комисија за квалитет, запослени и Студентски парламент	Стално	Радни тимови и групе за обављање конкретних задатака
Разрадити и додатно прецизирати поступке, процедуре и активности обезбеђења квалитета	Декан, Секретар и Комисије за квалитет	Новембар 2026.	Дефинисане процедуре и поступци (структура и број)
Разрадити сталну евалуацију квалитета студијских програма и наставе анкетирањем студената, послодаваца, дипломираних инжењера, запослених	Комисије за квалитет	Септембар 2026.	Континуирано праћење показатеља квалитета и могућност предузимања активности у циљу њихових повећања

2.4. Показатељи и прилози за Стандард 2:

Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе

Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Додатни прилози за Стандард 2:

Прилог 2.4. Правилник о обезбеђењу квалитета на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету

Прилог 2.5. Правилник о самовредновању на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету



Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

3.1. Опис стања

Институционални оквир система за обезбеђење квалитета дефинисан је Статутом Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета. У складу са тим, Наставно-научно веће Факултета формирало је две комисије: Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада и Комисију за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету (у даљем тексту Комисије за квалитет) ([Прилог 3.1](#)). У саставу Комисија за квалитет су представници запослених из редова наставника, сарадника и ненаставног особља, као и представници студената основних, мастер и докторских академских студија. Комисије за квалитет су непосредно задужене за спровођење поступака којима се испуњавају стандарди квалитета. Активности и рад обе Комисије за квалитет дефинисани су: Статутом Факултета, Правилником о самовредновању и Правилником о обезбеђивању квалитета (изводи из ових кровних докумената дати су у [Прилог 3.1](#)).

За обезбеђење квалитета на Факултету одговорни су: Декан, органи управљања и руковођења Факултетом и Комисије за квалитет, али о обезбеђењу и унапређењу квалитета брину сви запослени и студенти Факултета.

У складу са стандардима за акредитацију високошколских установа и студијских програма, које је донео Национални савет за високо образовање, односно са Стратегијом обезбеђења квалитета на Универзитету у Београду - Саобраћајном факултету, дефинисан је план рада обе Комисије за квалитет, који се односи на обезбеђење квалитета студијских програма основних, мастер и докторских академских студија; квалитета наставног процеса; квалитета научноистраживачког и стручног рада; квалитета наставника и сарадника; квалитета студената; квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатички ресурса; квалитета простора и опреме, квалитета управљања Факултетом и квалитета ненаставне подршке.

У спровођењу Стратегије и неговању културе квалитета, Факултет максимално укључује и вреднује мишљење студената како би се унапредио наставни процес и обезбедио висок ниво квалитета студија. У прилог томе говоре истраживања која се спроводе у континуитету. Истраживања су спроведена кроз следеће анкете:

- Анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника;
- Анкета студената основних и мастер академских студија о задовољству квалитетом студијског програма, наставног процеса и постигнутих исхода учења;
- Анкета о задовољству студената квалитетом рада управе, служби и условима рада;
- Анкета студената докторских студија о квалитету студијског програма, наставе и услова рада;
- Анкета будућих студената о разлозима избора и уписа;
- Оцена квалитета наставе, постигнутих исхода учења, рада управе и стручних служби од стране наставника и сарадника;
- Самовредновање квалитета наставе од стране наставника/сарадника;
- Задовољство радом и оцена квалитета рада управе, стручних служби и осталих аспеката рада ненаставног особља;
- Анкетирање послодаваца о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења и
- Анкетирање дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења ([Прилог 3.2](#) и [Прилог 3.3](#)).



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Процес самовредновања услова и квалитета рада започео је 2008. године. Од 2008. године, примењене су значајне мере које су утицале на побољшање услова и квалитета рада, а анализа резултата анкета указују на примену мера које су несумњиво утицале на унапређење квалитета наставног процеса и свих других активности на Факултету и високе оцене квалитета наставе на Факултету ([Прилог 3.3.а](#)).

3.2. SWOT анализа система обезбеђења квалитета

ПРЕДНОСТИ	
У систем управљања квалитетом укључене су све структуре: наставници и сарадници, ненаставно особље и студенти	+++
Постоји значајан кадровски потенцијал који се може укључити у систем обезбеђења квалитета	++
Постоје две Комисије за квалитет	++
Присутна је заинтересованост већег броја наставника и сарадника за унапређење студијског програма и наставног процеса	++
Присутна је посвећеност управе и служби за унапређење услова рада и наставног процеса	++
Online систем анкетирања	+++
Добра сарадња обе комисије и Студентског парламента	+++
СЛАБОСТИ	
Није у потпуности успостављен институционални систем за обезбеђење квалитета	+
Одређени субјекти за обезбеђење квалитета нису у довољној мери упознати са задацима и одговорностима	++
Недовољна мотивисаност запослених за рад у систему обезбеђења и унапређења квалитета	++
Недовољна заинтересованост студената за рад на обезбеђењу квалитета	+
Неефикасно праћење корективних мера	+++
МОГУЋНОСТИ	
Даље развијати институционални систем обезбеђивања квалитета	++
Даље радити на унапређењу структуре и процедуре online анкетирања	++
Поједноставити и унапредити поступке и процедуре рада субјеката за обезбеђење квалитета	++
Изучавати и примењивати друга искуства и добру праксу	++
Запослене и студенте мотивисати за додатно ангажовање на обезбеђењу и унапређењу квалитета	++

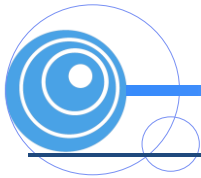


ОПАСНОСТИ	
Недовољна информисаност, образованост и ангажованост неких субјеката отежава рад на обезбеђењу и унапређењу квалитета	+++
Обезбеђење и унапређење квалитета није могуће без одређених финансијских средстава	++
Недовољно вредновање рада на обезбеђењу и унапређењу квалитета	+++
Недовољно промовисање културе квалитета од стране надлежних институција и друштвене заједнице	++

3.3. Предлог мера и активности за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

- Статутом Факултета предвидети казнене одредбе за оне субјекте који недовољно примењују или одбијају да примене мере квалитета посебно за стандарде који се односе на наставни рад.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.
- Увести годишњу награду Факултета за област квалитет образовања.
- У односу на спољашње факторе, треба радити на повезивању и умрежавању са другим високошколским установама које су у саставу Универзитета у Београду, као и на размени инструмената за прикупљање података значајних за самовредновање, и искустава о њиховој обради.

Акциони план за Стандард 3			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Израда стандарда и поступака за проверу квалитета процеса оцењивања	Декан, комисије за квалитет, Секретар Факултета	Октобар 2026.	Стандарди и поступци усвојени на седници Наставно-научног већа
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисије за квалитет	Децембар 2026. и јун 2026.	Извештај и презентације са семинара
Обука запослених и студената за примену стандарда и поступака обезбеђења квалитета	Декан, комисије за квалитет	Периодично	Број и карактер обука
Периодична провера и вредновање система квалитета	Декан, комисије за квалитет, стручне службе	Годишње или по потреби	Број интерних провера и спроведених анкета, извештаји
Јачање институционалне подршке систему обезбеђења квалитета	Савет, Декан, Наставно-научно веће	Стално	Одлуке, мере и решења везана за систем обезбеђења квалитета
Обезбеђење ресурса потребних за унапређење квалитета	Декан, руководство Факултета	Фебруар 2026.	Одлука о ангажовању додатних финансијских, материјалних и кадровских ресурса



3.4. Показатељи и прилози за Стандард 3

- Прилог 3.1** Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи)
- Прилог 3.2.** Списак свих анкета
- Прилог 3.3.** Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Додатни прилози за Стандард 3:

- Прилог 3.3.а.** Студентско вредновање квалитета – резултати и усвојени извештаји
- Прилог 3.3.1.а.** Студентско вредновање квалитета рада наставника/сарадника за непарни семестар
- Прилог 3.3.2.а.** Студентско вредновање квалитета рада наставника/сарадника за парни семестар



Стандард 4: Квалитет студијског програма

4.1. Опис стања

Факултет континуирано развија и примењује активности у области управљања квалитетом студијских програма, обухватајући све елементе процеса: планирање, праћење, осигурање и унапређивање квалитета и исхода наставе. На основу Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, на Факултету је успостављен свеобухватан систем који укључује дефинисање стандарда, доношење одговарајућих нормативних докумената, изградњу механизма за примену и ефикасну контролу у области квалитета образовања.

Од свог оснивања, Факултет се профилисао као водећа институција у образовању стручњака у сектору саобраћаја. У периоду од 1960. до 2024. године, дипломе је стекло 10185 студената, успешно је одбрањено 1888 магистарских и мастер радова и 212 докторских дисертација, што сведочи о дугој и богатој традицији високог образовања у овој области.

Настава се организује у оквиру три студијска програма на три нивоа студија: Основне академске студије (ОАС) – четворогодишње трајање, Мастер академске студије (МАС) – једногодишње трајање, Докторске академске студије (ДАС) – трогодишње трајање.

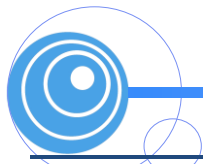
Сенат Универзитета у Београду је својим одлукама усвојио сва три студијска програма Саобраћајног факултета на основним, мастер и докторским академским студијама. Структура свих студијских програма Факултета и сви детаљи везани за њих су јавно доступни на интернет страници Факултета (<https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-01-21-02-57-13>).

Програмске структуре на свим нивоима редовно се усклађују са важећим прописима, стандардима националне акредитације, стратегијом развоја Факултета и захтевима пословног окружења. Основни оквир наставног програма – у погледу распореда модула, односа различитих категорија предмета (академских, стручних, апликативних, теоријско-методолошких), као и изборности – остао је стабилан током година, уз стално модернизовање садржаја и увођење нових изборних предмета, у складу са трендовима у струци.

Праћење исхода студирања обухвата евалуацију професионалних компетенција дипломаца, праћење њиховог запошљавања и академског напредовања. Факултет реализује анкетање послодаваца и бивших студената, одржава активну алумни мрежу, сарађује са Националном службом за запошљавање и прати кретања на тржишту рада. Посебну улогу у повезивању академске и пословне заједнице имају догађаји који се организују на Факултету, као што је традиционални сајам запошљавања (*Transport and Traffic Business Days*).

Поступци везани за усвајање студијских програма дефинисани су Статутом Универзитета и Статутом Факултета. Одговорност за доношење програма носи Наставно-научно веће, док је континуирано праћење квалитета поверено Комисији за унапређење и обезбеђење квалитета наставе. Студенти активно учествују у овим процесима преко својих представника и кроз механизам студентских анкета, које се реализују путем електронске платформе Факултета <https://ankete.sf.bg.ac.rs/>

Измене садржаја предмета могуће су на почетку школске године, у складу са препорукама Националног акредитационог тела, при чему се мање промене не сматрају основом за поновну акредитацију. До измена у наставном особљу долази услед кадровских промена (редовних напредовања у звањима, запошљавања младих сарадника у настави, одлазака професора у пензију...), а сваки нови наставник мора бити научно и стручно квалификован за предмет. Распоред рада наставника и сарадника формира се на основу Плана ангажовања који усваја



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Наставно-научно веће пре почетка школске године. Тај план је основа за израду распореда наставе, доступног студентима кроз информациони систем Факултета.

Промене у препорученој литератури прате објављивање нових уџбеника и стручне литературе, што условљава ажурирање наставних садржаја. Све измене се спроводе у складу са акредитационим критеријумима – без прекорачења прага од 20% промена у односу на акредитовани садржај. У складу са анализом оптерећења студената, могу се мењати облици и број предиспитних обавеза, као и однос између предиспитних и испитних поена, уз поштовање законског оквира (30–70%).

Имајући у виду да је саобраћајна струка инжењерског карактера, настава не обухвата само теоријска знања већ и практичну примену. Садржаји наставе подстичу аналитичко, синтетичко и пројектно размишљање, решавање проблема и стваралачки приступ. Настава се реализује кроз вежбе, домаће задатке, израду елабората и рад на пројектима – појединачно и у тимовима. Индивидуални рад и менторска подршка представљају важан сегмент наставног процеса.

Према важећим законским прописима, све високошколске установе у Србији обавезне су да редовно акредитују своје студијске програме. Акредитациони циклус траје седам година, а процес самовредновања се спроводи први пут за период од прве три године од дана издавања уверења о акредитацији високошколске установе, и други пут, за период од наредне три године. Током читавог циклуса реализује се и редовно праћење квалитета кроз систематски рад тела и комисија задужених за квалитет.

У складу са реформом високог образовања у Републици Србији, на Факултету је већ 2009. године успешно спроведена прва акредитација свих студијских програма. Наредне акредитације, реализоване 2014. и 2021. године, донеле су одређене модификације и унапређења програма на свим нивоима студија, у складу са новим захтевима и тенденцијама у области образовања и праксе.

На Факултету су акредитована три студијска програма из области саобраћајног инжењерства ([Табела 4.1](#)):

- Студијски програм основних академских студија у трајању од 4 године (240 ЕСПБ)
- Студијски програм мастер академских студија у трајању од 1 године (60 ЕСПБ)
- Студијски програм докторских академских студија у трајању од 3 године (180 ЕСПБ)

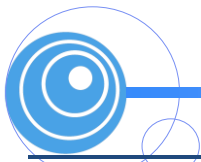
Квалитет студијског програма на Факултету надзире се праћењем и проверавањем циљева студијског програма. Праћење и проверавање циљева обезбеђује се, између осталог, и помоћу праћења радног оптерећења студената, осавремењивањем садржаја и сталним прикупљањем информација од дипломираних студената и од одговарајућих привредних и других организација из окружења о квалитету програма ([Прилог 4.1](#)).

Посебан допринос унапређењу квалитета студијских програма и квалитета наставе представља платформа за *e-learning (Moodle)* која омогућава интерактивну комуникацију са студентима на свим предмета на сва три студијска програма.

На Факултету се спроводе анкете у којима послодавци износе мишљење о стеченим квалификацијама дипломираних инжењера саобраћаја који су основне или мастер академске студије завршили на акредитованим студијским програмима ([Прилог 4.2](#)). Мишљења послодаваца дата су оцењивањем.

Такође се на Факултету спроводе анкете у којима студенти који су завршили овај Факултет износе мишљење, предлоге и сугестије о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења ([Прилог 4.1](#)).

У оквиру основних академских студија будући стручњаци из области саобраћаја, транспорта, логистике и електронских комуникација образују се у оквиру једног студијског програма (Саобраћај). Студијски програм основних академских студија се изводи кроз 9 модула.



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Своје даље професионално усавршавање студенти који су стекли диплому основних академских студија могу наставити на мастер академским студијама, које се надовезују на горе наведени студијски програм основних академских студија. Мастер студије су организоване у једанаест модула.

На докторским академским студијама акредитован је један студијски програм под називом Саобраћај.

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма основних и мастер академских студија. Стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог нивоа високог образовања, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђена је структура и остали елементи студијских програма. На основу увида у студијске програме основних и мастер академских студија на Факултету могу се извести следећи закључци:

- Студијски програми садрже све елементе утврђене Законом;
- Студијски програми су научно утемељени;
- Наставни планови студијских програма су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма;
- Студијски програми имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему;
- Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу, јасно су дефинисани и усклађени са основним задацима и циљевима Факултета; У [Прилогу 4.3.](#) је дата табела мапирања предмета као помоћ за стицање увида у то како су програмски исходи учења покривени у оквиру обавезних предмета који су дефинисани програмом;
- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни су на увид јавности;
- Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области саобраћајног инжењерства и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа;
- Курикулуми студијских програма садрже листу и структуру обавезних и изборних предмета и њихов опис;
- У [Прилогу 4.4.](#) су на конкретном примеру предмета Основи јавног градског транспорта путника на студијском програму основних академских студија Саобраћај – модул Друмски и градски саобраћај и транспорт, који по програму има 5 ЕСПБ, описане све активности учења потребне за достизање очекиваних исхода учења за тај предмет;
- Упис студената на све студијске програме се обавља у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Универзитет у Београду;
- Напредовање студената при савлађивању студијских програма вреднује се ЕСП бодовима;
- Наставно особље има потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма;
- За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената;
- Студијски програми омогућавају мобилност наставника и студената;
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијских програма путем самовредновања ([Прилог 4.1](#) и [Прилог 4.2](#));
- Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма.

Организација и начин извођења наставе на основним и мастер академским студијама, односно облици наставе, обезбеђивање услова за квалитетно извођење наставе, информисање студената о начину организовања и времену одржавања свих облика наставе, упис на студије, правила студирања, провера знања и оцењивање, напредовање студената, и друга питања у вези са



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

наставом на Факултету ближе су дефинисани Правилником о основним академским и мастер академским студијама, пречишћен текст, број: 137/1, датум: 30.01.2023.год. ([Прилог 5.4](#)) ; и Правилником о докторским студијама на Универзитету у Београду, Гласник Универзитета у Београду бр. 191, датум: 24. 05. 2016. год. доступних на званичној интернет страници Факултета <http://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-01-29-12-19-54>

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма докторских студија. Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђени су структура и остали елементи студијских програма. Правилником о докторским студијама на Универзитету у Београду ближе се одређују правила докторских студија и поступак пријаве, оцене и одбране докторске дисертације. На основу увида у опис и садржај студијског програма докторских академских студија на Факултету могу се извести следећи закључци:

- Факултет је акредитован за извођење докторских академских студија;
- Студијски програм докторских академских студија је научно утемељен;
- Наставни план докторских академских студија је у потпуности усклађен са Стандардима за акредитацију студијског програма докторских академских студија;
- Циљ студијског програма докторских академских студија је јасно дефинисан и усклађен са основним задацима и циљевима Факултета у научној делатности;
- Одбрањене докторске дисертације, као завршни сегмент докторских академских студија на Факултету, резултирале су публикавањем научних радова у рецензираним часописима;
- Студијски програм докторских академских студија је усклађен са савременим светским токовима и стањем науке у области саобраћајног инжењерства и упоредив је са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа;
- Студенти се на студијски програм уписују у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду;
- Напредовање студената при савлађивању студијског програма докторских академских студија вреднује се ЕСП бодовима;
- Докторска дисертација се оцењује на основу њеног научног доприноса;
- Наставно особље има потребне научне квалификације за извођење студијског програма докторских академских студија;
- За извођење студијског програма докторских академских студија обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактеру докторских академских студија и предвиђеном броју студената;
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијског програма докторских академских студија путем самовредновања.

Организација и начин извођења наставе на докторским академским студијама, односно облици наставе, обезбеђивање услова за квалитетно извођење наставе, информисање студената о начину организовања и времену одржавања свих облика наставе, упис на студије, правила студирања, провера знања и оцењивање, напредовање студената, и друга питања у вези са наставом на Факултету ближе су дефинисани су Правилником о докторским студијама на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, Година LIV, број 191, 24. мај 2016).

У [Табели 4.2.](#) приказан је проценат дипломираних студената, у односу на број уписаних, у школској 2021/22, 2022/23 и 2023/24. години, у оквиру акредитованих студијских програма. У циљу документовања пролазности односно успешности окончања студија у предвиђеном року, у [Табели 4.3.](#) је приказано просечно трајање студија у школској 2021/22., 2022/23. и 2023/24. години. Резултати студентског вредновања квалитета студијских програма приказани су у [Прилогу 4.1.](#) У [Прилогу 4.2.](#) приказане су оцене компетенције дипломираних студената од стране



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

послодаваца. Мишљење послодаваца има велики значај у подизању квалитета наставног процеса, због чега се и врши њихово анкетирање.

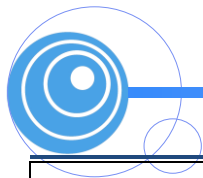
За примену Стандарда 4 - Квалитет студијских програма одговоран је Декан, Продекан за студије, Комисија за докторске студије, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада, Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету, шефови катедри, наставници, сарадници и студенти Факултета. Студијски програми у оквиру којих се изводи настава на Факултету у потпуности су усклађени са усвојеном мисијом и циљевима Факултета.

На основу Стандарда за акредитацију студијских програма првог и другог степена високог образовања и увидом у постојећу документацију студијских програма основних и мастер академских студија на Факултету, може се закључити да студијски програми основних и мастер академских студија испуњавају Стандард 4.

На основу Стандарда за акредитацију студијских програма докторских академских студија и увидом у постојећу документацију студијских програма докторских академских студија на Факултету, закључује се да студијски програми докторских студија испуњавају Стандард 4.

4.2. SWOT анализа квалитета студијског програма

ПРЕДНОСТИ	
Дуга традиција извођења студијских програма у области саобраћаја на сва три нивоа са компетентним наставницима	+++
Доступност свих информација о садржини студијских програма, као и о садржајима појединачних предмета	+++
Потпуна усклађеност студијског програма са исходима учења студената	++
Доступност комплетних материјала (презентације, додатна литература, испитна питања и остало) за све предмете на свим студијским програмима на интернет страници Факултета (<i>e-learning</i> сервис)	+++
Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената	++
Јако добро савладавање вештине комуникативности, употребе страног језика, коришћења стручне литературе и способности за наставак студија	+++
Поштовање студената, договора и правила и одржавање мотивације током предавања	+++
Организовање стручне праксе у континуитету за студенте ОАС и МАС	+++
СЛАБОСТИ	
Изостанак провере циљева појединих студијских програма, њихове атрактивности, сврсисходности и усклађености са потенцијалима Факултета од стране катедри и Наставно-научног већа	+
Нередовно прибављање мишљења о задовољству послодавца о стеченим знањима и вештинама дипломираних студената	+
МОГУЋНОСТИ	
Већа сарадња са послодавцима у циљу праћења квалитета студијских програма	++
Подршка колектива Факултета за унапређење квалитета студијских програма	++



Боља сарадња са страним универзитетима на сродним студијским програмима	+++
ОПАСНОСТИ	
Недовољно предзнање студената	++
Слаба мотивисаност студената за успешно савладавање студијских програма	+++
Слаба мотивисаност послодаваца да искажу своја мишљења о квалификацијама дипломираних студената	++

4.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета студијских програма

Иако је општа процена да Факултет задовољава постављене критеријуме по питању квалитета студијских програма, чињеница је да постоји простор за његово даље унапређење. Унапређење се може остварити путем следећих активности:

- Анализа и евалуација планова и програма основних, мастер и докторских студија;
- Континуирано унапређење садржаја студијских програма у којима ће наставници и студенти имати обавезу да користе нове доступне рачунарске технологије и литературу;
- Анализа оправданости реализације појединих студијских програма;
- Развој заједничких курикулума са сродним факултетима;
- Израда плана континуиране модернизације наставе и учења, укључујући и побољшање вештина учествовања у организацији и тимском раду, као и унапређење организационих способности;
- Избор и процена употребљивости одговарајућих показатеља ефикасности студирања;
- Мониторинг радног оптерећења студената у складу са акредитованим програмима;
- Истраживање и уважавање мишљења послодаваца о стеченим квалификацијама дипломаца.

Акциони план за Стандард 4			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Приказати листу објављених радова студената мастер и докторских студија на интернет страници Факултета	Декан Факултета и администратор интернет странице	Континуирано	Листа приказана на интернет страници.
Обезбедити редовно прибављање мишљења послодаваца	Управа Факултета и Савет послодаваца	Континуирано	Унапређење студијских програма

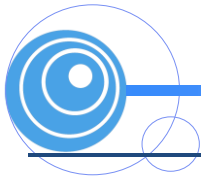
4.4. Показатељи и прилози за Стандард 4

Табела 4.1.

Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2.

Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма



Табела 4.3.

Просечно трајање студија у претходне 3 школске године

Прилог 4.1.

Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2.

Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Додатни показатељи за Стандард 4

Прилог 4.3.

Пример табеле мапирања предмета

Прилог 4.4.

Активности учења потребне за достизање очекиваних исхода учења приказане на примеру једног предмета



Стандард 5: Квалитет наставног процеса

5.1. Опис стања

Наставни процес на Факултету остварује се применом Статута Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета и одговарајућих правилника (Правилник о основним академским и мастер академским студијама, пречишћен текст, број: 137/1, датум: 30. 01. 2023.год. – ([Прилог 5.4](#)) и Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду, Гласник Универзитета у Београду бр. 191, датум: 24. 05. 2016. год. доступних на званичној интернет страници Факултета <http://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-01-29-12-19-54>) тако што се дефинишу: основне процедуре и поступци којима се реализује наставни процес, начин организације наставе на Факултету и обавезе наставног особља и студената у наставном процесу.

Квалитет наставног процеса у целини на Факултету се обезбеђује применом Стандарда 5 који се директно односи на квалитет предавања, вежби и оцењивања, реализацију наставе и испита, али и применом одређених делова Стандарда 4 (Квалитет студијског програма), Стандарда 7 (Квалитет наставника и сарадника), Стандарда 8 (Квалитет студената), Стандарда 9 (Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса), Стандарда 13 (Улога студената у самовредновању и провери квалитета) и Стандарда 15 (Квалитет докторских студија).

Контрола квалитета наставног процеса обухвата, између осталог и:

- Анкету студената о квалитету наставног процеса ([Прилог 5.1](#));
- Процедуре и поступке који обезбеђују поштовање плана и распоред наставе ([Прилог 5.2](#));
- Спроведене активности за стицање и проверу-оцењивање компетенције (педагошког искуства) наставника и сарадника за извођење наставе у то виду Приступног предавања ([Прилог 5.3](#)).

Анкетирање студената о квалитету наставног процеса се спроводи за студенте са сва три студијска програма и са свих модула. На крају сваког семестра спроводи се анкетирање студената који се изјашњавају о квалитету рада наставника и сарадника код којих су слушали наставу тог семестра, а према упитницима који се налазе у [Прилогу 5.1](#). Анкетирање се обавља анонимно електронским путем, што пружа велике могућности за брзу обраду података и свеобухватну анализу резултата који се приказују:

- индивидуално за сваког наставника;
- за сваку карактеристику квалитета и
- збирно за Факултет у целини (средња оцена, укупно попуњено анкетних листића, број студената који нису попунили анкетне листиће и укупан број редовних студената).

У анкетама студената за вредновање квалитета рада наставника и сарадника на Факултету, у периоду од школске 2021/22. до 2023/24. (за предмете основних академских студија) остварени су следећи збирни резултати за Факултет у целини:

- 2021/22. година, зимски семестар, средња оцена 4,65;
- 2021/22. година, летњи семестар, средња оцена 4,67;
- 2022/23. година, зимски семестар, средња оцена 4,60;
- 2022/23. година, летњи семестар, средња оцена 4,66;
- 2023/24. година, зимски семестар, средња оцена 4,47;
- 2023/24. година, летњи семестар, средња оцена 4,60.



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Обрађени подаци анкета о квалитету наставног процеса као и квалитета рада наставника и сарадника од стране студената налазе се у [Прилогу 5.1](#). Осим студената, за оцену квалитета наставе анкетају се и наставници и сарадници и та анкета је реализована први пут у мају 2013. године. Резултати спроведене анкете самовредновања квалитета наставе од стране наставника и сарадника налазе се у [Прилогу 3.3](#).

Организацију наставног процеса координира Продекан за студије кроз транспарентне процедуре планирања: календар наставе, који усваја Наставно-научно веће, затим календар испитних рокова и распоред часова наставе за сваки семестар. Сви поступци су стандардизовани и за њихову примену су задужене Комисије за распоред часова основних, мастер и докторских академских студија. Све информације о наведеним активностима су доступне на интернет страници Факултета <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-01-21-02-57-13>, и то су:

- Студијски планови и програми, односно распоред предмета по семестрима и годинама студија за сваки Модул, као и планови и програми свих предмета:
 - ОАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/nastavni-planovi-modula-oas-cir>
 - МАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/nastavni-planovi-modula-mas-cir>
 - ДАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-06-28-10-41-26>
- усвојени календари наставних активности за актуелну школску годину:
 - ОАС https://www.sf.bg.ac.rs/download/kalendar/oas_kal_23_24.pdf
 - МАС https://www.sf.bg.ac.rs/download/kalendar/mas_kal_23_24.pdf
 - ДАС https://www.sf.bg.ac.rs/download/kalendar/das_kal_23_24.pdf
- распореди часова наставе за актуелну школску годину:
 - ОАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-03-22-01-33-68>
 - МАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/raspored-casova-mas-cir>
 - ДАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-03-22-01-33-84>
- распоред полагања испита за актуелну школску годину:
 - ОАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-03-22-01-33-68>
 - МАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/raspored-casova-mas-cir>
 - ДАС <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-03-22-01-33-84>

На почетку сваког семестра студенти су у обавези да се одлуче и за одређени број изборних предмета у оквиру студијских програма. Како би се студенти што боље информисали о садржини изборних предмета организују се јавне презентације на којима предметни наставници и сарадници заинтересованим студентима представљају план и програм предмета. Календаром наставних активности, презентације изборних предмета предвиђене су у првој недељи текућег семестра. Презентације изборних предмета су доступне и на интернет страници <https://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/2016-01-21-02-57-13>, Сваки план и програм предмета садржи следеће:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕСП бодова, услови;
- циљеве и исход предмета, садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе);
- начин оцењивања на предмету;
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу;
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Из наставног плана предмета може се видети да наставу на Факултету карактерише више разноврсних облика теоријске наставе у виду класичних предавања и/или других

**Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.**

интерактивних облика наставе, као и практичне наставе која се реализује кроз вежбе, лабораторијске вежбе, консултације, стручну праксу и др. Провера знања врши се кроз предиспитне обавезе (активности у току предавања, практична настава, колоквијуми и семинари) и завршни испит (писмени и усмени испит).

На вежбама се такође континуирано проверава знање студената класичним испитивањем, израдом пројектних и семинарских радова, решавањем домаћих задатака и тестова, при чему се облик провере знања прилагођава природи предмета и величини групе. Успешност студената у савлађивању наставног предмета прати се континуирано током наставе и изражава у поенима. У књигама предмета су дефинисани облици рада студената који се оцењују, начин оцењивања сваког облика рада понаособ и број поена које ти облици рада доносе.

Финална активност у наставном процесу сваког студента је израда и одбрана завршног и мастер рада. Начин, процедуре и критеријуми писања и полагања завршног и мастер рада дефинисани су одговарајућим правилницима Факултета, а то су: Правилник о завршном раду и Правилник о мастер раду ([Прилог 5.4](#)).

Контрола квалитета наставног процеса се огледа и у стицању активних компетенција наставника и сарадника за извођење наставе карактеристичне за високошколске установе. Ове активности су регулисане доношењем Правилника о извођењу приступног предавања при избору у звање наставника на Саобраћајном факултету у Београду (бр. 1579/1 од 16.12.2016. год.) и Правилника о измени и допуни Правилника о извођењу приступног предавања при избору у звање наставника на Саобраћајном факултету у Београду (бр. 765/1 од 12.07.2017. год.). Приступно предавање су у обавези да одрже сви кандидати пријављени на расписани конкурс за избор у звање доцента, приликом првог и сваког наредног избора у то звање, без обзира на претходно педагошко искуство, као и приликом избора у звање ванредног професора, уколико немају одговарајуће педагошко искуство. У току школске 2021/22., 2022/23., и 2023/24. године, 11 кандидата је одржало Приступно предавање и то при избору у звање доцента [Прилог 5.3](#).

На Факултету се, од 2008. године, уводи електронско учење у наставни процес, кроз примену Moodle сервиса. У школској 2011/2012. години је овај сервис постао доступан са свим својим функционалностима за све студијске програме (основне, мастер и докторске). *E-learning* сервис је омогућио увођење и одвијање наставе на даљину током пандемије корона вирусом. За те потребе *e-learning* сервис је унапређен уз одговарајућу подршку Рачунарског центра Факултета, едукацију наставника и сарадника за коришћење овог начина рада. Као резултат тог рада значајно је увећан број предмета као и обим наставног садржаја заступљен на интернет страни Факултета који се и након пандемије корона вируса користи као испомоћ у редовном режиму рада.

На основу анализе резултата анкета и осталих показатеља квалитета студирања, за период од 2021-2024. године могуће је закључити следеће:

- Распоред одржавања наставе објављиван је правовремено на огласној табли и сајту Факултета;
- Редовност извођења наставе била је у потпуности заступљена;
- Редовност обављања испита била је у потпуности заступљена;
- Термини пријема испитних пријава у потпуности су се поштовали;
- Процедура пријаве, израде и одбране завршних радова у потпуности је заступљена;
- Термини овере семестра и уписа у наредну школску годину у потпуности су се поштовали;
- Процедура уписа студената на основне, мастер и докторске академске студије била је у потпуном складу са Статутом Факултета, правилницима који се односе на ову област, као и расписаним конкурсом од стране Универзитета у Београду.

**5.2. SWOT анализа квалитета наставног процеса**

ПРЕДНОСТИ	
Компетентни и мотивисани наставници и сарадници	+++
Активно учешће студената у наставном процесу путем разних комисија чији су чланови, као и преко Студентског парламента	++
Распоред часова и информације о свим предметима су јавно доступни на интернет страници Факултета	+++
Постоји трансфер знања и резултата проистеклих из реализације научних пројеката ка студентима и заинтересованим експертима из сектора саобраћаја	++
Успостављен систем интерактивне електронске комуникације са студентима	+++
Благовремено усвајање и објављивање календара активности, испитних рокова и сл.	++
СЛАБОСТИ	
Постојање застареле опреме у неким стручним лабораторијама	++
Неравномерна расподела студената по предметима у смислу похађања наставе	+++
Недовољно упознавање и укључење већег броја наставника у систематско праћење квалитета наставе	+++
МОГУЋНОСТИ	
Набавка нове професионалне опреме у неким стручним лабораторијама и осавремењавање рачунарске опреме у амфитеатрима и учионицама	+++
Увођење нових метода наставе	+
Организовано и планирано учешће у настави гостујућих професора са других факултета, као и гостовања наставника Факултета на другим универзитетима	+
Едукација наставника на студијским боравцима у светским научним институцијама	+++
ОПАСНОСТИ	
Нерегулисана заштита ауторских права за наставни материјал доступан на интернет страници Факултета	+++
Утицај сродних факултета Универзитета у Београду на заинтересованост будућих студената за упис Факултета	+++
Утицај такозваних конкурентских приватних факултета, дискутабилног квалитета у земљи и региону на заинтересованост будућих студената за упис Факултета.	++

5.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставног процеса

Унапређење квалитета наставног процеса може се остварити следећим активностима:



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

- Набавком савремене професионалне опреме за извођење лабораторијских вежби и осавремењавањем амфитеатара и учионица новом рачунарском опремом за извођење мултимедијалних и интерактивних предавања;
- Интензивирањем и оснаживањем стручне праксе у оквиру које се студенти на непосредан начин упознају са практичним проблемима саобраћајне делатности. У овом домену наставни процес треба унапредити кроз обавезно прибављање мишљења о студенту практиканту од стране привредног субјекта код којег студент обавља стручну праксу и формирањем формулара за оцену рада на стручној пракси;
- Комплетирањем презентација предавања на *web*-порталу Факултета за предмете за које не постоје одговарајући уџбеници.

Акциони план за Стандард 5			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Осавремењавање учионица, лабораторија, опреме	Декан, продекани, шефови катедри	Континуирано	Квалитетнији наставни процес.
Интензивирање и оснаживање стручне праксе - обавезно прибављање мишљења о студенту практиканту; Формирање формулара за оцену рада на стручној пракси	Продекан за студије и руководиоци модула студијских програма	Октобар 2026.	Стручнији, самосталнији и мотивисанији студенти, чије квалитете уочавају послодавци.
Комплетирање презентација предавања на <i>web</i> -порталу Факултета за предмете за које не постоје одговарајући уџбеници	Продекан за наставу и шефови катедри – руководиоци модула	Октобар 2026.	Комплетни материјали постављени на интернет страници Факултета.

5.4. Показатељи и прилози за Стандард 5

- [Прилог 5.1.](#) Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса
- [Прилог 5.2.](#) Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе
- [Прилог 5.3.](#) Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника
- [Прилог 5.4.](#) Правилник о основним академским и мастер академским студијама

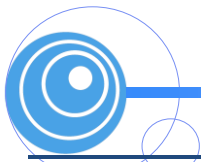
**Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада****6. 1. Опис стања**

Научноистраживачки рад на Факултету се организује у циљу свеобухватног развоја научне мисли, примене најновијих сазнања, технологија и техника у привреди и друштву. Ова делатност, која је равноправна са образовном, обавља се у складу са: Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018-други закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020-други закон, 6/2020-други закон, 67/2021-други закон, 67/2021, 76/2023 и 19/2025), Законом о науци и истраживањима („Службени гласник РС”, бр. 49/2019), Законом о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС”, бр. 110/2005, 50/2006-испр., 18/2010, 112/2015 и 49/2019-други закон) и Статутом Саобраћајног факултета (бр. 1037/3 од 30.10.2018. и 369/3 од 28.04.2021. године). Научноистраживачка делатност Факултета обухвата широк спектар области у оквиру свих видова саобраћаја и транспорта, комуникација и логистике.

Факултет је акредитован за обављање научноистраживачке делатности у области техничко-технолошких наука, према одговарајућим стандардима, решењем Министарства науке од 2007. године, а поново је акредитован 2019. године решењем Министарства науке, технолошког развоја и иновација бр. 660-01-00002/51 од 17.12.2019. године ([Прилог 6.4](#)).

Општи и организациони услови за реализацију научноистраживачког рада се стварају у оквиру Института Саобраћајног факултета. Главни циљ је реализација програма развоја научноистраживачког рада, као и сарадња са предузећима и установама. Програме развоја научноистраживачког рада и подмлатка за период 2020-2025. ([Прилог 6.4.1а](#), [Прилог 6.4.1б](#)). Јединство образовног, научноистраживачког и професионалног (стручног) рада остварује се повезивањем наставног, научноистраживачког и стручног потенцијала. Велики број наставника и сарадника, као и студената (посебно оних уписаних на докторске академске студије), истовремено су укључени у научноистраживачки рад. Поред тога, фокус је и на стручним применама у производним и услужним предузећима, државним органима, органима локалне самоуправе и институцијама како у јавном, приватном, тако и у друштвеном сектору. Основни носиоци оваквог приступа којим се повезују научни, наставни и процеси трансфера знања су катедре. У научноистраживачки рад су укључени наставници и сарадници Факултета којима је то радна обавеза, као и студенти уписани на докторске и мастер академске студије, у складу са принципом образовања научних кадрова и стратегијом развоја научноистраживачког подмлатка.

Анализе квалитета научноистраживачког рада наставника и сарадника Факултета током претходног трогодишњег периода указале су на висок ниво активности, која је резултирала презентацијама на међународним и националним скуповима, саветовањима, симпозијумима и конгресима, као и објављивањем научних радова у истакнутим националним и међународним часописима. Посебну пажњу истраживачи су посветили публиковању научних радова у часописима са *SCI* листе ([Табела 6.4](#), [Прилог 6.3](#)). Ово је уједно и критеријум пресудан за категоризацију истраживача приликом конкурисања за научне пројекте и стицања истраживачких и научних звања, односно напредовања у струци, у складу са важећим прописима. Када је реч о квантитативним показатељима који се дефинишу за избор наставника и избор ментора на докторским академским студијама, Факултет има једнаке критеријуме као и остали факултети у групацији факултета техничко-технолошких и биотехничких наука, а у складу са Законом и подзаконским актима. У том смислу, да би био ментор, наставник мора да има пет радова у часописима са *SCI* листе у последњих 10 година свог стваралаштва ([Табела 6.7](#)).



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Број публикованих радова у међународним часописима за претходни трогодишњи период показује тенденцију пораста у односу на претходни циклус самовредновања.

Факултет перманентно осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне, међународне и пројекте мултилатералне, билатералне и регионалне сарадње. Научноистраживачки рад се претежно остварује кроз пројекте основних, примењених и развојних истраживања. У периоду 2021-2024. године, реализовано је 98 пројеката, и то:

- 63 пројекта које су финансирали други надлежни државни органи, органи локалне самоуправе и институције ([Табела 6.6](#));
- 15 међународних научноистраживачких и стручних пројеката ([Табела 6.1](#));
- 20 пројеката чији су финансијери и корисници субјекти из привреде.

Факултет остварује јединство образовног и научноистраживачког рада претежно кроз научноистраживачке пројекте ([Табела 6.1](#)). Оцене резултата ових пројеката обављају организације које финансирају пројекте према установљеним критеријумима и методологији, а како је пројектни циклус у току, у наредном периоду ће се дати пуна оцена.

Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих на Факултету, учесника у пројектима које финансира Министарство за период 2021-2024. године дат је у [Табели 6.2](#). Овај списак представља показатељ за вредновање и мерење научноистраживачког рада наставника и сарадника. Уочава се да је број наставника и сарадника укључених у реализацију пројеката у порасту у односу на 2019. годину. Тренутно је 96,2% наставника и сарадника укључено у реализацију пројеката, док је при последњем циклусу самовредновања тај проценат износио 87%.

У наредном периоду се планира повећање броја и опсега пројеката кроз повећан обим ангажовања са постојећим партнерима и склапањем уговора о реализацији пројеката са новим партнерима из привреде, како у земљи тако и у иностранству. Такође, у плану је учествовање на разним позивима које расписује Фонд за науку Републике Србије. Средства остварена путем пројеката делом се користе и за побољшање материјалних услова за рад и развој Факултета. Научноистраживачки и стручни рад на Факултету се планира и оцењује на годишњем нивоу са становишта квантитета и квалитета. Контрола извршења планираних задатака врши се подношењем извештаја Министарству науке, технолошког развоја и иновација, Наставно-научном већу или институцијама укљученим у њихово финансирање. Очекује се да руководство Факултета, носиоци и руководиоци пројеката повећају мотивацију и обавезу младих истраживача и студената докторских академских студија за похађање тренинг курса које организује Министарство, а који су посвећени подизању нивоа оспособљености истраживача за припрему/писање свеобухватних предлога пројеката и извештаја за пројекте према одговарајућим критеријумима међународних организација.

Збирни преглед научноистраживачких резултата (публикација) у претходној календарској години, према критеријумима Министарства, приказан је у [Табели 6.3](#). Из табеле се може уочити да су наставници и сарадници Факултета остварили значајне резултате, те је само у часописима са SCI листе, у 2024. години, објављено чак 151 научни рад.

Осим кроз пројекте и објављивање научних радова, научноистраживачки рад се остварује самосталним радом наставника и кроз реализацију докторских академских студија. Избор и именовање наставника и ментора на студијским програмима докторских студија је обављено у складу са тренутно важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру адекватног образовно-научног поља ([Табела 6.7](#)). Такође, на висок квалитет научноистраживачког рада указују и признања и награде које су у претходном петогодишњем периоду заслужено добили наставници, сарадници и студенти Факултета ([Прилог 6.1](#)).



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Од школске 2021/2022. до 2023/2024. године, докторске академске студије је уписало 46 студената (и то 2021/2022. 17, 2022/2023. 14 и 2023/2024. 15 студената). У последњем трогодишњем периоду 2021-2024. године, одбрањено је укупно 13 докторских дисертација. Списак одбрањених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима које приказују резултате докторских дисертација свих кандидата, који су докторирали на Факултету у периоду 2021-2024. године дат је у [Табели 6.5](#). Оцена је да је унапређен научноистраживачки рад и да је повећан број публикованих радова и број истраживача укључених у пројекте. Садржаји истраживања треба да буду усклађени са стратешким циљевима Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања, а процена ове усклађености вршиће се на основу обима имплементације резултата истраживања у наставни процес, нарочито у студијске програме докторских академских студија, које организује и изводи Факултет.

Током своје дуге традиције научноистраживачке установе, Факултет је, у више наврата, био организатор различитих научних скупова. У периоду 2021-2024. године одржано је преко 20 домаћих и међународних научних конференција, научно-стручних скупова и скупова иновације знања чији је организатор, односно суорганизатор био Факултет.

Резултати научноистраживачког рада се објављују и кроз издавачку делатност, сходно могућностима Факултета. У периоду 2021-2024. године у издању Факултета објављено је 90 публикација, и то: 49 основних и 26 помоћних уџбеника, затим 2 монографије (финансиране средствима Министарства науке, технолошког развоја и иновација), 8 зборника радова и 5 ауторизованих скрипти.

За научноистраживачки рад користи се опрема која се користи и у наставном процесу. Резултати истраживања на научним пројектима свакодневно се акумулирају и преносе у образовни процес као теоријска знања презентована на предавањима или практична знања која се разрађују на експерименталним вежбама. Студенти су укључени у научноистраживачки рад приликом израде научних, завршних и мастер радова, што доприноси континуираном осавремењавању студијских програма на основним и мастер академским студијама.

6.2 SWOT анализа квалитета научноистраживачког и стручног рада

ПРЕДНОСТИ	
Сви наставници и сарадници су укључени у научноистраживачки рад	+++
Спремност већине наставника, посебно млађих сарадника да унапреде квалитет научноистраживачког рада и повећају број публикација у реномираним часописима са <i>SCI</i> индексом	+++
Наставни кадар је компетентан и мотивисан за научноистраживачки рад	+
Факултет је стратешки опредељен за достизање високих резултата научноистраживачког рада и усаглашавање начина вредновања са истим у развијеним земљама	++
Трансфер резултата научноистраживачких и стручних пројеката врши се у различитим сегментима наставног процеса: предавања, вежбе и израда студентских научних и завршних радова	++
СЛАБОСТИ	
Недовољна укљученост наставника и сарадника у међународним научним и стручним пројектима	+++
Недовољно укључивање научног подмлатка (студената докторских студија) у научноистраживачки рад	+++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Не постоји јединствена база података и систем извештавања о резултатима научноистраживачког рада запослених на Факултету.	+
Редовно ажурирање базе наставника који могу бити ментори на докторским академским студијама у свим релевантним организационим јединицама	++
Вредновање резултата научноистраживачког рада није у потпуности усаглашено са најновијим изменама и допунама подзаконских аката	+
МОГУЋНОСТИ	
Успостављање система награђивања за изузетне резултате у научноистраживачком раду у земљи и иностранству	++
Интензивирање међународне сарадње и стимулисање активнијег укључивања наставног особља у међународне пројекте	++
Континуирано финансирање укључивања већег броја истраживача из реда научног подмлатка у научноистраживачки рад од стране Министарства (+ стипендије)	+++
Нови циклус пројеката у оквиру програма <i>Horizon Europe</i> које финансира Европска унија	+++
Проширење сарадње са привредним субјектима и образовним институцијама у региону	++
ОПАСНОСТИ	
Све компликованији поступци аплицирања за међународне пројекте и фондове Европске уније и недовољна повезаност са релевантним индустријским партнерима	++
Непознавање могућих извора финансирања: међународни фондови, регионални пројекти, цивилни сектор	++
Неразумевање значаја науке, истраживања и иновација на државном нивоу доводи до смањења учешћа научноистраживачког рада у финансирању	+++
Недовољан број релевантних рецензена предлога пројеката на националним позивима за научноистраживачке пројекте	+++
Неизвесност са датумима расписивања и почетка реализације позива Фонда за науку	+

6.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета научноистраживачког и стручног рада

Факултет перманентно ради на подстицању наставног особља кроз обезбеђење креативног амбијента, прати и оцењује резултате научноистраживачког и стручног рада и обезбеђује њихов трансфер у наставни процес. На основу претходно изнетих чињеница и докумената у прилогу, могуће је закључити да је на Факултету испуњен Стандард 6 и потребно је да се:

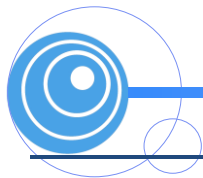
- Формализују поступци утврђивања, подношења и усвајања једногодишњег плана: научноистраживачког рада, усавршавања наставника и сарадника, организовања научних и стручних скупова и реализације програма перманентног образовања.
- Дефинишу процедуре за обезбеђење и унапређење квалитета научноистраживачког и стручног рада, пре свега евидентирање свих резултата научноистраживачког и стручног рада.
- Повећа учешће Факултета у међународним пројектима кроз подстицај наставника и сарадника да се обучавају, умрежавају, конкуришу и учествују у позивима / конкурсима за пројекте из међународних фондова.
- Обезбеди стабилно и одрживо финансирање подршке младим истраживачима и публиковања резултата научноистраживачког рада.



Акциони план за Стандард 6			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекивани резултат
Доношење Правилника, односно Одлуке о стимулацији наставника и истраживача за руковођење научним и стручним пројектима	Декан Продекан за финансије, секретар Факултета	Септембар 2027.	Већи број међународних мултилатералних пројеката и међународна заступљеност истраживача са Факултета
Интензивирање сарадње са привредним субјектима	Декан, Продекан за НИР, шефови катедри	Трајна активност	Имплементација резултата научноистраживачког рада у пракси
Обезбеђење стабилног и одрживог финансирања фонда за подршку истраживачима у публикавању резултата научноистраживачког рада	Декан, продекани и шефови катедри	Трајна активност	Повећана цитираност наставника и сарадника
Обука за конкурисање на позиве за домаће и међународне пројектне програме	Декан, Продекан за НИР и сви запослени	Трајна активност	Већи број истраживача обучених за конкурисање на релевантне позиве

Показатељи и прилози за Стандард 6:

- Табела 6.1.** Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи
- Табела 6.2.** Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима
- Табела 6.3.** Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата
- Табела 6.4.** Списак SCI/CCЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период
- Табела 6.5.** Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање
- Табела 6.6.** Назив и број текућих стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи
- Табела 6.7.** Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља
- Прилог 6.1.** Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду



Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи

Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи

Додатни показатељи за Стандард 6:

Прилог 6.4. Одлука о акредитацији Саобраћајног факултета за обављање научноистраживачке делатности

Прилог 6.4.1.а. Програм развоја научноистраживачког рада Факултета за период 2020 – 2025. године

Прилог 6.4.1.б. Програм развоја научноистраживачког подмлатка Факултета за период 2020 – 2025. године

**Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника****7.1. Опис стања**

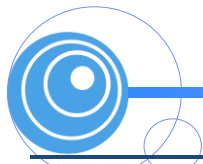
Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се поштовањем прописа који регулишу избор наставника и сарадника на Универзитету у Београду и то: Закона о високом образовању Републике Србије, Статута Универзитета у Београду, Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 237/22, 240/22 и 242/22) ([Прилог 7.1](#)), Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 192/16, 195/16, 199/17, 203/18 и 223/21).

Наставни кадар Факултета ужива висок научни и стручни углед у земљи и иностранству. Део запослених на Факултету су уредници и/или рецензенти реномираних домаћих и међународних научних часописа, чланови програмских одбора еминентних конференција, едитори и аутори монографија, као и одговорни пројектанти и аутори пројеката и студија од државног значаја. Осим у настави, већина наставника и сарадника Факултета су укључени у научноистраживачке и развојне пројекте које финансира Министарство науке, технолошког развоја и иновација, али и у пројекте које финансирају међународне институције, државне институције, органи локалне самоуправе, домаћа предузећа и иностране компаније (Видети Стандард 6). Поједини наставници и сарадници Факултета ангажовани су као консултанци или као чланови експертских група формираних од стране државних органа или међународних институција. Наставници Факултета континуирано бирају нове сараднике из редова најбољих студената. У звање *истраживач-приправник* по школским годинама запослено је: 2021/22. - 2; 2022/23. - 2, и 2023/24. - 1. Њиховим укључењем у научноистраживачки рад остварује се мисија континуираног обезбеђења научног подмлатка. Структура запослених наставника и сарадника је следећа:

Број наставника	Редовни професори	Ванредни професори	Доценти	Наставници стр. језика
Са пуним радним временом	70(71*)	30	23	2
Са непуним радним временом	1	1	-	-
Укупан број	71(72*)	31	23	2
Укупан број наставника	127 (128*)			
Број сарадника	Сарадници у настави		Асистенти	
Са пуним радним временом	4		20	
Са непуним радним временом	-		-	
Укупан број сарадника	24			

* Један редован професор у статусу мировања; (Пресек стања урађен на дан 18. септембра 2025.године)

У периоду од 2019. до 2025. године значајан број наставника и сарадника је напредовао у звањима. Број редовних професора, без обзира на одлазак 12 редовних професора у пензију, има највеће повећање, 2019. године њихов број је био 35 а 2025. године је 72. У категорији ванредних професора дошло је до смањења броја, 2019. године њихов број је био 38 а 2025. године је 31. Највеће смањење је у звању доцента, 2019. године њихов број је био 41 а 2025. године је 23. На основу тога може се прорачунати број запослених наставника у односу на укупан број студената који сада износи **13,23 (13,13*)**, док је у прошлој акредитацији тај број био **14,61**. У постојећој



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

структури запослених који учествују у настави на Факултету 84,11% (84,21%*) чине запослени у наставничким звањима, а 15,89% (15,79%*) сарадници.

Увођењем *приступног предавања* кандидата који се бирају у звање доцента, као и у звање ванредног професора уколико немају одговарајуће педагошко искуство, омогућена је провера и оцена кандидата са аспекта: припреме предавања, структуре и квалитета садржаја предавања и динамичко-методичког аспекта извођења предавања.

Провера квалитета наставника обезбеђује се анкетавањем студената, које се изводи према Правилнику Универзитета у Београду о студентском вредновању педагошког рада наставника. Анкета се спроводи електронски у складу са Правилником и резултати показују да су оцене квалитета рада наставног особља у просеку и по карактеристикама квалитета све боље и појединачно и укупно за Факултет, па је тако средња оцена за квалитет рада наставника за Факултет, 4,66 у 2021/2022., 4,63 у 2022/2023., 4,54 у 2023/2024. (видети Стандард 5). Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника на основу резултата спроведених анкета.

Темељно спроведеном анализом тренутног стања, може се закључити да су задовољени сви сегменти Акционог плана дефинисани у Извештају о самовредновању из 2019. године (бр. 832/1 од 19.09.2019.). Интензивирана је међународна сарадња и стимулисано је активније укључивање наставника у међународне пројекте кроз организовање бројних едукативних радионица. У посматране три школске године (2021/2022. до 2023/2024.) наставници и сарадници учествовали су у 15 међународних научноистраживачких пројеката од којих је 9 и даље активно, по чему Факултет спада у ред бољих на Универзитету у Београду. Укупан број пројеката, домаћих и међународних, реализованих на Факултету у поменутом трогодишњем периоду већи је од 100. Млади истраживачи, докторанти су успешно прикључени постојећим научноистраживачким пројектима Министарства науке, технолошког развоја и иновација (видети Стандард 6). Успостављена је категорија награђивања за постигнуте значајне резултате у научноистраживачком раду у земљи и иностранству што је за резултат дало обимнију продукцију резултата научних истраживања (видети Стандард 6). Поређењем са резултатима из Извештаја о самовредновању из 2019. године (бр. 832/1 од 19.09.2019.) може се уочити значајан пораст у броју SCI-индексираних радова у трогодишњем периоду и односа броја наставника и сарадника према броју SCI-индексираних радова у трогодишњем периоду. У претходном извештају тај број је био 154 са односом од 1,06, док је у тренутку писања овог извештаја укупан број радова 360 са односом 2,18.

7.2. SWOT анализа квалитета наставника и сарадника

ПРЕДНОСТИ	
Поступак избора усаглашен и унапређен у односу на критеријум Националног савета за високо образовање	+++
Квалитет наставног кадра се обезбеђује брижљивом селекцијом и избором на основу јавног поступка, уз обавезну проверу квалитета њиховог рада у настави	++
Резултати анкетавања студената о педагошком раду наставника поспешују планирање развоја наставничког кадра у будућности, кроз континуално праћење оцена за сваки семестар	+++
Наставни кадар Факултета испуњава услов компетентности и способан је за реализацију акредитованих студијских програма и научноистраживачког рада из поља техничко технолошких и других наука.	+++
Студенти докторских студија су укључени на научне пројекте, а најбољи примљени у радни однос на Факултету	+++
Успостављена категорија награђивања за постигнуте значајне резултате у научноистраживачком раду у земљи и иностранству	++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Интерни систем за вредновање педагошких и истраживачких способности наставника и сарадника на Факултету	+++
СЛАБОСТИ	
Перманентна едукација и усавршавање наставника и сарадника	+++
Не постоји одговарајућа мотивација за ангажовање у националним и међународним удружењима и експертским групама	++
Слабе материјалне (финансијске) могућности за стимулисање усавршавања, међународне сарадње или награђивање наставника и сарадника чији резултати то завређују	++
Недостатак дугорочног програма за развој кадра	+
МОГУЋНОСТИ	
Управа Факултета системски прати и подстиче педагошке, истраживачке и стручне активности наставника и сарадника	+++
Формирање електронске базе података рецензената/уредника наставника и сарадника са Факултета	+
Повезивање наставника и сарадника са наставницима и сарадницима других научноистраживачких институција у земљи и иностранству	+++
Интензивнија мобилност наставника и сарадника финансирана средствима из буџета међународних научних и стручних пројеката	+++
ОПАСНОСТИ	
Недовољна посвећеност наставника едукацији за методологију извођења наставе	+++
Непрепознавање снаге конкуренције	+++
Релативно мали број студената на докторским студијама	+
Опасност да најбољи млади научни кадрови немају прилике да остваре академску каријеру	++
Финансијска криза утиче на већу заинтересованост младих наставника и сарадника за рад на пројектима уместо на унапређење наставног процеса	++

7.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставника и сарадника

Од суштинског значаја је задржати континуирано праћење и оцену квалитета и компетенција наставног особља. Применом корективних мера унапређивати квалитет наставника и сарадника, стимулишући и обавезујући их на међународну сарадњу и стручна усавршавања, у циљу осавремењавања наставних садржаја студијских програма. Пожељно би било организовати семинар према концепту „едукација едукатора“.



Акциони план за Стандард 7			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Организација семинара по типу „едукација едукатора“	Декан Факултета, продекан за наставу	До следеће акредитације	Обезбеђивање професионалног развоја кадра

7.4. Показатељи и прилози за Стандард 7

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

**Стандард 8. Квалитет студената****8.1. Опис стања**

Укупан број студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на Факултету, на текућој школској години, укључујући и студенте који су обновили годину, износи 2154 ([Табела 8.1](#)). Услови уписа на Факултет су јасно дефинисани и благовремено доступни јавности како путем званичног сајта Факултета (www.sf.bg.ac.rs или <http://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-rs/upiscir>), тако и кроз заједнички Конкурс који објављује Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а који је доступан на званичном сајту Универзитета у Београду (<https://www.bg.ac.rs/upis/>). Поред наведеног, обавештавање студената о свим активностима и детаљима везаним за упис и студирање могуће је информисањем код одговарајућих служби Факултета (Служба за студентске послове и Служба за подршку образовању и научно-истраживачком раду). Такође, Факултет издаје посебне водиче за бруцоше и памфлете за упис на основне академске и мастер академске студије. Такође, у организацији Продекана за студије и Студентског парламента повремено се, током летњег семестра, на Факултету реализује "Дан отворених врата" који заинтересованим кандидатима даје могућност информисања о свим детаљима везаним за упис и студирање на Факултету.

Иако број пријављених кандидата варира, интересовање за упис премашује број места предвиђених Конкурсом за упис, посебно када се ради о основним академским студијама (као што је приказано у табели испод. Кандидат за упис на студијски програм може остварити највише 100 бодова, од тога максимално 40 бодова по основу општег успеха у средњој школи и максималних 60 бодова на пријемном испиту. Кандидату се нуди могућност избора полагања пријемног испита, полагањем само теста из Математике или полагањем тестова из Математике и Физике.

Школска година	Студијски програм САОБРАЋАЈ					
	Одобрени број		Пријављено кандидата	Максималан бр. бодова	Минималан бр. бодова на упису	
	Буџет	Самофинан.			Буџет	Самофинан.
2021/2022.	300	50	608	99,26	53,54	51,54
2022/2023.	300	50	516	100	51,20	45,88
2023/2024.	300	50	512	100	51,28	39,54

Процедура пријема студената на основне, мастер и докторске академске студије детаљно је описана у Правилнику о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 208/2019, 212/2019, 241/2022 и 252/24) ([Прилог 8.1](#)), такође и у Статуту Факултета (бр. 1037/3 од 30.10.2018. и бр. 369/3 од 28.04.2021.), Правилнику о основним академским и мастер академским студијама (бр. 137/1, од 30.01.2023.) ([Прилог 8.3](#)) и у Правилнику о докторским студијама на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 191/2016, 212/2019, 215/2020, 217/2020, 228/21, 230/21, 241/22 и 259/24) ([Прилог 15.1](#)), које Факултет у потпуности поштује. Факултет омогућава и упис на студијски програм путем преноса ЕСПБ са других Универзитета и Факултета, што је у складу са поставкама Болоњског процеса и студентске мобилности. Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани и негују се од настанка Факултета, што је дефинисано и Уставом Републике Србије (Службени гласник РС, бр. 98/2006 и 115/2021), Законом о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 -



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025), као и Статутом Факултета (бр. 1037/3, од 30.10.2018. и бр. 369/3 од 28.04.2021.) и правилницима Факултета.

Склапањем уговора са студентом, студент се упознаје са својим правима и обавезама ([Прилог 8.5](#)), међу којима се наводи и обавеза испуњавања наставних и предиспитних обавеза прописаних студијским програмом на који се студент уписао. Права и обавезе студената дефинисане су и Статутом Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 236/22, 241/22, 243/22, 244/23, 245/23, 247/23, 251/23, 258/24, 260/25 и 262/25) који Факултет у потпуности поштује (доступан на званичном сајту Универзитета у Београду, <https://www.bg.ac.rs/pravni-okvir/>).

Оцењивање студената врши се помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Наставници и сарадници Факултета поштују и у потпуности примењују критеријуме и одредбе из Правилника о полагању испита и оцењивању на испиту (Гласник Универзитета у Београду бр. 136/07, 168/12 и 180/14) ([Прилог 8.2](#)), који је доступан на званичном сајту Факултета. Велики број испита се полаже писмено што представља објективан начин оцењивања. Након писменог дела испита студенти имају право да погледају свој рад, уложи жалбу, као и да пониште оцену уколико желе, што је дефинисано Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту (Гласник Универзитета у Београду бр. 136/07, 168/12 и 180/14) ([Прилог 8.2](#)) и Правилником о основним академским и мастер академским студијама (бр. 137/1 од 30.01.2023.) ([Прилог 8.3](#)), који су доступни на званичном сајту Факултета. Студенти врше процену објективности оцењивања путем анкете (упитник број 1, [Прилог 3.2](#)) за вредновање педагошког рада наставника и сарадника чији се резултати могу сагледати увидом у [Прилоге 3.3.1.а](#) и [Прилог 3.3.2.а](#).

Служба за студентске послове систематично испитује пролазност на испитима из сваког предмета, што је један од задатака Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету. Поред тога, Служба за студентске послове води трајну евиденцију о положеним испитима. Оцена добијена на испиту евидентира се у испитној пријави, индексу студента, записнику о полагању испита, и у електронској бази података, као и у матичним књигама, у складу са Правилником о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа (Службени гласник РС, бр. 21/2006).

По завршетку сваког испитног рока, Служба за студентске послове Факултета сачињава статистику о полагању испита, која обухвата податке о броју студената који су пријавили, изашли и положили испит, као и расподелу оцена и средњу оцену ([Прилог 8.4](#)). Ова статистика се повремено, као и на захтев, доставља свим наставницима и сарадницима Факултета.

Инфраструктура предвиђена за студентске потребе испуњава све захтеве који важе за високошколске установе. Факултет поседује амфитеатре, лабораторије, рачунарске и друге учионице, библиотеку, читаоницу, рачунарски центар, фотокопирницу, скриптарницу, студентски клуб, као и просторије које користи Студентски парламент и Спортски савез студената Саобраћајног факултета.

Заступљеност студената присутна је у свим сегментима управљања и одлучивања на Факултету, што је у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета, а њихови представници редовно присуствују седницама Савета и Наставно-научног већа Факултета. При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијског програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ, у раду Наставно-научног већа учествује 20% представника студената, које бира Студентски парламент Факултета, што је дефинисано Статутом Факултета.

Студентски парламент редовно одржава седнице на којима се расправља о студентским питањима. Студентски парламент делегира представнике студената у телима и органима Факултета и стара се о заштити и интересима права студената. Осим што своја питања и



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

иницијативе могу пренети преко Студентског парламента, студентима је омогућено да се током семестра и лично обрате Продекану за студије.

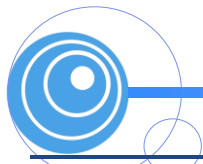
Учешће студената у процени квалитета студијских програма и постигнутим исходима учења обезбеђено је кроз студентске анкете (упитник 2, [Прилог 3.3](#)) чији су резултати дати у [Прилогу 4.1](#), док се применом упитника број 3 ([Прилог 3.3](#)) оцењују услови студирања и рад служби Факултета. Анкетирање будућих студената о разлозима избора и уписа на Факултет обезбеђено је кроз посебно сачињен упитник (упитник 5, [Прилог 3.3](#)).

8.2. SWOT анализа квалитета студената

ПРЕДНОСТИ	
Јасно дефинисане и јавности доступне процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија	+++
Интересовање кандидата веће од броја који је предвиђен Конкурсом	+
Све релевантне информације о акредитованом студијском програму и детаљне информације о свим предметима налазе се на званичном сајту Факултета	+++
Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани	+++
Процедуре и критеријуми оцењивања студената су јасно дефинисани	+++
Активно учешће студената у доношењу одлука и организацији студентског живота	++
Обезбеђивање финансијске подршке потребне за рад студентских организација и реализацију студентских активности	++
СЛАБОСТИ	
Недовољно дефинисан поступак у случају ниске пролазности по предметима, програмима и годинама	+++
Неприлагођеност неких простора на Факултету студентима са инвалидитетом	+
Недовољно развијене активности каријерног саветовања у раним фазама основних студија	++
Тешкоће у постизању потпуне објективности и принципијелности професора током усмених испита	+++
Ограничена доступност информација о раду Студентског парламента	++
Праћење академског напретка и успешности студената на свим нивоима студија, као и дефинисање мера које би допринеле побољшању стопе успешности	++
МОГУЋНОСТИ	
Учешће наставника, сарадника и студената у програмима мобилности	++
ОПАСНОСТИ	
Објективност код усмених испита и неуједначеност оцењивања на испитима где постоји већи број професора са различитим критеријумима	+++
Неприхватање корективних мера од стране неких професора	+++

**8.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета студената**

Акциони план за Стандард 8			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Формирање алумни удружења дипломираних саобраћајних инжењера	Декан Продекан за студије Шефови Катедри Студентска служба	Континуирано	Алумни удружење дипломираних саобраћајних инжењера које окупља бивше и садашње предаваче и студенте и тежи унапређењу и чувању веза међу њима
Менторски рад студената завршних година студија са бруцошима	Продекан за студије Наставници и сарадници Студентски парламент	Сваке године	Повећање ефикасности студирања
Развити ефикасније облике сарадње са докторантима ради повећања процента успешности студија	Продекан за студије Ментори Комисија за докторске студије	Сваке године	Повећање ефикасности студирања
Континуирана промоција Факултета у школској и академској заједници са циљем привлачења талентованих кандидата	Наставно научно веће Продекан за студије Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе Студентски парламент	Сваке године	Већи број заинтересованих студената за све студијске програме
Дефинисање корективних мера за случај ниске пролазности и незадовољавајуће средње оцене вредновања рада наставника и сарадника	Декан Продекан за студије Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе	Континуирано	Правилник о корективним мерама
Набавка учила и опреме, осавремењивање лабораторија и чешће консултације са студентима	Декан Продекани Шефови Катедри	Континуирано	Унапређен квалитет студената и наставног процеса
Организовање конференција, семинара, такмичења у знању и стручних скупова у организацији професора и студената	Декан Продекан за студије Наставници и сарадници Шефови Катедри	Сваке године	Развијање критичког размишљања и закључивања у одређеним научним областима
Већа мобилност студената - размена студената и учешће гостујућих студената	Декан Продекан за студије Наставници и сарадници Шефови Катедри	Континуирано	Размена знања, вештина и искустава са студентима сродних факултета



8.4. Показатељи и прилози за Стандард 8

<u>Табела 8.1.</u>	Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години
<u>Табела 8.2.</u>	Стопа успешности студената
<u>Табела 8.3.</u>	Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60), (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија
<u>Прилог 8.1.</u>	Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду
<u>Прилог 8.2.</u>	Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту
<u>Прилог 8.3.</u>	Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Додатни показатељи за Стандард 8:

<u>Прилог 8.4.</u>	Пролазност студената први пут уписаних на предмете на примеру школске 2023/2024. години
<u>Прилог 8.5.</u>	Уговор о студирању



Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

9.1. Опис стања

Издавачка делатност, Библиотека и Рачунарски центар припадају Служби за подршку образовању и научноистраживачком раду. Статутом је уведена одредница везана за издавачку делатност Факултета у оквиру које је дефинисана и делатност издавања уџбеника и других публикација из области своје делатности. На тај начин, студентима су обезбеђени уџбеници и друга литература, наведени у силабусима наставних предмета свих студијских програма, који су објављени на интернет страници Факултета.

Ради обезбеђења квалитета уџбеника и остале литературе донети су следећи општи акти о раду Издавачке делатности Саобраћајног факултета: Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета ([Прилог 9.1.](#)) и Правилник о изменама и допунама Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета ([Прилог 9.1.а](#)).

У складу са тим, континуирано се анализира и оцењује квалитет уџбеника и других учила у погледу квалитета садржаја, структуре, стила и обима (усклађености са бројем ЕСПБ-а). Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на Факултету дат је у [Прилогу 9.2.](#), док је однос броја уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на Факултету са бројем наставника на установи приказан у [Прилогу 9.3.](#)

Студентима Факултета на располагању је Библиотека, матична за област саобраћаја и транспорта. У њеном саставу налази се читаоница са 60 места. Организација и начин рада Библиотеке регулисани су Правилником о раду Библиотеке Саобраћајног факултета ([Прилог 9.4](#)) и Правилником о измени Правилника о раду Библиотеке Саобраћајног факултета ([Прилог 9.5](#)).

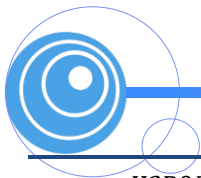
Фонд Библиотеке чини 21.859 примерака стручних књига (12.675 наслова), од којих је 82 наслова у електронском облику, а 376 библиотечких јединица у оквиру 4 легата оснивача Факултета. Осим књига, фонд Библиотеке обухвата и: 5.390 дипломских и 3011 завршних радова, 1611 мастер радова, 273 магистарска рада, 236 докторских дисертација, као и 669 наслова часописа са око 5.000 евидентираних годишта. Библиотека Факултета једина је јавно доступна библиотека у региону која поседује депозитни фонд од 500 докумената Међународне организације за цивилно ваздухопловство (ICAO). Приказ броја и врсте библиотечких јединица у Библиотеци Факултета дат је у [Табели 9.1.](#)

Електронски каталог Библиотеке претражив је у оквиру локалне рачунарске мреже, са 2 корисничка терминала, а од јануара 2011. године омогућен је приступ базама преко интернета 24 часа дневно. Библиотека Саобраћајног факултета чланица је пројекта Виртуелне библиотеке Србије (VBS), јединственог узајамног онлајн информационог система библиотека Србије COBISS.SR. Захваљујући оснивању Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (KOBSON), корисницима са IP адреса Универзитета омогућен је бесплатан приступ најзначајнијим светским електронским базама података које садрже велики број наслова часописа и књига из свих научних области.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку корисницима Библиотеке континуирано се прати, оцењује и унапређује.

Факултет располаже одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама свих студијских програма и модула. Наставни процес одвија се у:

- 10 рачунарских учионица, од којих је свака опремљена узајамно умреженом опремом. Свака учионица поседује 20 рачунара за студенте и по један рачунар за наставника, интерактивну таблу, звучни систем и видео-пројектор (наведена мултимедијална опрема је повезана са рачунаром који користи наставник). Рачунари који се налазе у



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

наведеним учионицама својим техничким карактеристикама у потпуности задовољавају стандарде наставе.

- 5 амфитеатара са стационарним уређајима за презентацију предавања (видео-пројекторима), од којих су три амфитеатра опремљени и са додатним звучним системима (сваки видео-пројектор има свој звучник);
- 13 класичних учионица у којима су, такође, стално постављени видео-пројектори са рачунарима за предавача;
- Рачунарском центру који располаже са 14 рачунара, увек доступних за самостални рад студената;
- У оквиру Рачунарског центра формирана је дидактичка јединица са рачунарском опремом која у потпуности задовољава стандарде савременог извођења наставе - 10 рачунара који се користе за вежбе у настави, или, када нема наставе, за самостални рад;
- 3 видео-пројектора и 3 лаптоп рачунара су на располагању за догађаје који захтевају додатну опрему, или се одвијају у салама које немају стално постављену опрему;
- 16 лабораторија које омогућавају савременији приступ наставном процесу (у оквиру Стандарда 11, [Табела 11.2](#)).

Попис информатичких ресурса Факултета дат је у [Табели 9.2](#).

Факултет располаже мрежом са 926 прикључака са оптичким приступом интернету. Мрежа је опремљена неопходном комуникационом опремом, као и пратећом серверском инфраструктуром, сачињеном од 13 сервера са различитим улогама. Систем је обезбеђен заштитним зидом (*firewall*), антивирусном и антиспам заштитом. Мрежа остварује комуникацију са интернетом путем оптичког линка. Рачунарски центар Факултета обезбеђује континуирано функционисање преко 30 сервиса који стоје корисницима на располагању зависности од улоге и потреба, међу којима су и: e-mail, *webmail*, *web*, сопствени облак (са 12 додатних сервиса), e-learning сервиси (за сва три нивоа академских студија, са подршком за мобилну апликацију), сервис за резервацију ресурса, сервис за различите облике анкетирања, сервиси за израду планова ангажовања, сервис за вредновање рада наставника и сарадника, сервис за читање електронских књига, систем за уплату средстава преко платних картица и др. Уведени су и системи бежичних комуникација у инфраструктуру факултетске мреже: факултетска интерна WLAN мрежа са преко 15 независних SSID сигнала и EDUROAM мрежа, путем које је свим студентима и наставницима омогућен бесплатан бежични приступ интернету у зони доступности овог сигнала у земљи и свету. Факултет поседује Рачунарски центар који је на располагању студентима и у ваннаставном процесу (израда семинарских радова, вежбање, приступ интернет ресурсима, штампање докумената, скенирање, итд.). У току је процес увођења и тзв. *Shibboleth* сервиса, након што је Академска мрежа Србије (AMPEC, у чијем саставу се налази и мрежа Факултета) постала пуноправна чланица Федерације идентитета (односно EduGAIN заједнице). Факултет поседује лиценцу за *Microsoft Windows* оперативне системе и *Office* за све радне станице у мрежи.

Факултет је члан MSDN академске алијансе (*Microsoft Azure DevTools for Teaching*), чиме су обезбеђени *Microsoft*-ови софтверски ресурси за едукативну и истраживачку непрофитну делатност студената. Факултет поседује и лиценце за употребу софтверских пакета других произвођача, које су ограничене наменом за едукативне сврхе, а има и оних које су обезбеђене посебним академским уговорима или су добијене као поклон (*AutoCAD*, *Matlab*, *Open Track*, *Simio* и многи други). Детаљнија листа софтвера који се користи на Факултету дата је у [Табели 9.2](#).

Факултет има потребу за поседовањем едукативних лиценци за неколико софтверских пакета којима би наставни процес био битно побољшан.



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

У претходном периоду дат је приоритет квалитетном опремању кабинета наставника рачунарском опремом. Факултет поседује неколико независних информационих система у којима се евидентирају подаци, како о студентима, тако и о запосленим лицима и њиховим активностима. Рачунарски центар активно партиципира у развоју универзитетског информационог система, који интегрише наведене информационе системе на локалном нивоу. Факултет поседује и Правилник о раду Рачунарског центра Саобраћајног факултета ([Прилог 9.6](#)).

Разноврсност и сложеност области у којима Факултет реализује те процесе директно се одражава на разноврсност потреба у информатичким ресурсима, у погледу опреме, а нарочито у погледу одговарајућих савремених програмских алата неопходних за достизање потребног нивоа квалитета. У том смислу су знатни информатички ресурси којима Факултет располаже, али је сталан проблем обезбеђење одговарајућих, лиценцираних софтверских алата.

9.2. SWOT анализа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

ПРЕДНОСТИ	
Постојање општих аката о уџбеницима и издавачкој делатности и поступање по њиховим одредбама и одговарајућим процедурама	+++
Релативно добра покривеност наставних предмета уџбеницима и осталим училима	+++
Висока разноврсност структуре и значајан обим библиотечког фонда	+++
Поседовање значајних информатичких ресурса - рачунара и друге припадајуће опреме, интернета/интранета, приступ референтним базама података часописа, уџбеника и других литературних извора серијских и монографских публикација	++
Радно време Библиотеке, читаонице и Рачунарског центра је у потпуности прилагођено потребама студената, наставника и сарадника	++
СЛАБОСТИ	
Недовољна покривеност појединих наставних предмета уџбеницима и осталим училима	+++
Недовољни информатички ресурси у погледу броја и структуре лиценцираних софтверских алата	+
МОГУЋНОСТИ	
Доступност референтних база података часописа, уџбеника и других извора литературе	+++
Озбиљнији надзор над легалношћу примене свих врста софтвера у установама високошколског образовања у Републици Србији	++
ОПАСНОСТИ	
Недовољан ниво улагања државе у образовну и научноистраживачку делатност, што се посебно рефлектује на могућност набавке извора литературе, библиотечких и рачунарских ресурса	+

**9.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

SWOT анализа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса Факултета указала је на одређене слабости и иницирала усвајање следећих мера и активности:

- У поступку дефинисања финансијског плана пословања Факултета потребно је повећати учешће средстава за набавку и обнављање фонда Библиотеке.
- У поступку дефинисања финансијског плана пословања Факултета, а у циљу побољшања квалитета уџбеничког материјала, потребно је обезбедити средства за финансирање лекторисања уџбеничког материјала.
- Изналажење начина за издавање уџбеника за наставне предмете који нису у потпуности покривени уџбеницима и осталом литературом.
- У поступку дефинисања финансијског плана пословања Факултета потребно је повећати учешће средстава за набавку потребних софтвера.

Акциони план за Стандард 9			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Повећати учешће средстава за набавку потребних библиотечких и информатичких ресурса, као и за финансирање лекторисања уџбеничког материјала	Управа Факултета	У време састављања финансијског плана за 2026. годину	Измена финансијског плана за 2026. годину

9.4. Показатељи и прилози за Стандард 9

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима

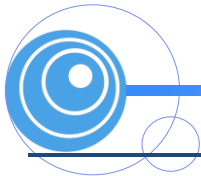
Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Додатни показатељи за Стандард 9:

Прилог 9.1.а. Општи акт о уџбеницима - Правилник о изменама и допунама правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета

Прилог 9.4. Правилник о раду Библиотеке Саобраћајног факултета у Београду



[Прилог 9.5.](#) Правилник о измени Правилника о раду Библиотеке Саобраћајног факултета

[Прилог 9.6.](#) Правилник о раду Рачунарског центра Саобраћајног факултета

**Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке****10.1. Опис стања**

Статутом Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета ([Прилог 10.3](#)) и Одлуком о изменама и допунама статута Саобраћајног факултета ([Прилог 10.3.1](#)) прецизно су дефинисане надлежности и одговорности органа Факултета. Органи Факултета су: орган управљања, орган пословођења, стручни органи и Студентски парламент. Орган управљања Факултетом је Савет Факултета. Квалитет управљања високошколском установом је анализиран кроз рад сваког од органа Факултета.

Приликом избора чланова Савета Факултета у целости је поштована законска процедура у вези са избором. Рад Савета уређен је Пословником о раду Савета Саобраћајног факултета ([Прилог 10.4](#)).

Орган пословођења Факултетом је Декан. Декану у раду помажу три продекана из реда наставника, који обављају послове из области студија, научноистраживачког рада и финансијско-материјалних послова ([Прилог 10.5](#) и [Прилог 10.6](#)) и један студент продекан. Надлежности и одговорности органа пословођења на Факултету су регулисане Статутом Факултета. Стручни органи Факултета су Наставно-научно веће и Изборно веће. Декан је председник Наставно-научног и Изборног већа по функцији.

Организациона структура Факултета ([Прилог 10.1](#)) је дефинисана Статутом и Правилником о организацији и систематизацији послова на Саобраћајном факултету ([Прилог 10.7](#)). На Факултету постоји Информатор о раду и садржи основне податке о организационој структури, надлежностима, финансијама и начину пословања ове установе. Сачињен је у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја и објављен у електронском и машински читљивом облику на јединственом информационом систему који води Повереник, а доступан је на линку: <https://informer.poverenik.rs/informer?org=eK4XAgDcM4w6NTaNF&ch=ovGeySopFrgEJ4R3P>.

Организационе јединице на Факултету су: одсеци, катедре, лабораторије, Институт, центри и Служба заједничких послова. Координацију и контролу рада организационих јединица Факултета спроводе органи управљања и стручни органи Факултета у складу са својим надлежностима које су дефинисане Статутом Факултета. Радом организационе јединице Службе заједничких послова руководи Секретар Факултета.

Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Редни број	Назив организационе јединице	Укупан број
1.	Служба заједничких послова	1
2.	Служба за опште послове	9
3.	Служба за студентске послове	6
4.	Библиотека	2
5.	Служба за финансијско - материјалне послове	9
6.	Служба за техничке послове	23
7.	Институт	1
8.	Служба за издавачку делатност	3
9.	Рачунарски центар	6
Укупно		60

*Пресек стања урађен на дан 7.јула 2025.године

Детаљан приказ ненаставног особља дат је у посебној листи ненаставног особља ([Табела 10.1](#)).



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Праћење и оцењивање квалитета организације и управљања Факултетом је стална активност, а предвиђено је да се спроводи путем анкета (запослених и студената) и извештаја о раду Факултета. На основу спроведених анализа, органи управљања доносе мере за унапређење рада организационих јединица и појединаца. Мере се доносе у виду одлука органа управљања (Савет Факултета) и органа пословођења (Декан Факултета). Остале мере се предузимају у виду налога за рад, појединачних решења и обавезујућих инструкција.

Декан утврђује потребе за ангажовањем ненаставног особља, полазећи од тога да се рад и пословање Факултета одвија у континуитету, ефикасно и рационално. Услови заснивања радног односа ненаставног особља су дефинисани Правилником о организацији и систематизацији послова на Саобраћајном факултету. Поступак заснивања радног односа ненаставног особља је регулисан Законом о раду и може се спровести под условом да је радно место предвиђено општим актом о систематизацији и ако су обезбеђена средства за његово финансирање.

Наставници, ненаставно особље, студенти Факултета и шира јавност имају могућност да у континуитету прате и оцењују рад и деловање управљачког, наставног и ненаставног особља. Ове активности спровode се кроз учешће представника Владе Републике Србије у раду Савета Факултета, учешће представника Студентског парламента у раду Савета Факултета и Наставно-научног већа. Све анкете које спровode Комисије за квалитет су доступне јавности.

Ненаставно особље Факултета има прилике за професионално усавршавање и образовање на интерним семинарима и тренинзима, као и кроз похађање специјализованих екстерних семинара из одговарајућих области рада (ECDL, KOBIS, библиотечка обука, семинари из области финансија и рачуноводства, јавних набавки, противпожарне заштите и кадровских послова).

10.2. SWOT анализа квалитета управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

ПРЕДНОСТИ	
Дефинисана надлежност органа управљања, пословођења и стручних органа (Статут, правилници)	+++
Добра координација рада служби за ненаставну подршку	++
Дефинисаност организационе структуре	+++
У процесе управљања и одлучивања укључени су и наставници и студенти (Савет, Научно-наставно веће)	+++
Континуирано праћење и оцењивање квалитета рада органа управљања установом и служби путем анкета	++
Јавна доступност докумената и одлука	+++
Континуирано унапређење акта о систематизацији у складу са променама у потребама послова на Факултету	+++
СЛАБОСТИ	
Иако се редовно врши праћење и оцењивање рада органа управљања као и ваннаставних јединица, не доносе се мере за унапређење након евалуације	+
Не постоји прецизна дефинисаност и доступност услова за напредовање и мотивација за ненаставно особље	++
Недовољна дигитализација процеса унутар служби (нпр. е-архива, документи, пријаве)	+++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Због природе посла постоји неравномерна расподељеност пословних обавеза током године у појединим службама	++
МОГУЋНОСТИ	
Увођење мотивационих програма или бенефита за ненаставно особље	++
Учествовање у међународним пројектима и програмима (<i>Erasmus+</i> , <i>Tempus</i>) који подржавају административни развој	+++
Укључивање у међународне програме за јачање управљачког капацитета високообразовних институција	+++
Примена добрих пракси са других факултета Универзитета у Београду	++
Могућност увођења савремених ИКТ алата за аутоматизацију администрације (е-писарница)	+++
ОПАСНОСТИ	
Смањење финансијске подршке од стране државе (ресорног министарства) за запошљавање и усавршавање кадрова	+++
Неравномерна оптерећеност ваннаставних служби у појединим периодима (упис студената, крај академске године, крај финансијске године, одржавање научних скупова на Факултету), без дигиталне подршке.	+++
Тешка економска ситуација и стагнација у запошљавању ненаставног кадра	+++

10.3. Предлог мера и активности за унапређење анализа квалитета управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

- Донети мере унапређења рада управљачких органа.
- Привременим пребацивањем запослених из других служби који су у том тренутку значајно мање оптерећени, уколико има компетентних за обављање тражених активности
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Дефинисати услове усавршавања и напредовања запослених у службама ваннаставних радних јединица.
- Увести систем електронског управљања документима у студентским и административним службама.
- Формирати интерни тим за иновације у управљању, састављен од наставника, ненаставног особља и студената.

Акциони план за Стандард 10			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Увести услове за награђивање ненаставног особља	Декан и секретар Факултета	Октобар 2026.	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета
Израда документа за метрику и евалуацију ненаставне подршке	Декан, Комисије за квалитет	Децембар 2026.	Израђен документ за метрику и евалуацију ненаставне подршке



10.4. Показатељи и прилози за Стандард 10

<u>Табела 10.1.</u>	Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица
<u>Прилог 10.1.</u>	Шематска организациона структура високошколске установе
<u>Прилог 10.2.</u>	Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Додатни показатељи за Стандард 10:

<u>Прилог 10.3.</u>	Статут Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета
<u>Прилог 10.3.1.</u>	Одлука о изменама и допунама Статута Универзитета у Београду - Саобраћајног факултета
<u>Прилог 10.4.</u>	Пословник о раду Савета Саобраћајног факултета у Београду
<u>Прилог 10.5.</u>	Одлука о избору декана Факултета у мандатном периоду 2024-2027
<u>Прилог 10.6.</u>	Одлуке о избору продекана Факултета у мандатном периоду 2024-2027
<u>Прилог 10.7.</u>	Извод из акта о организацији и систематизацији послова



Стандард 11: Квалитет простора и опреме

11.1. Опис стања

На Факултету се посебан акценат ставља на квалитет основних инфраструктурних ресурса, пре свега простора и опреме. Циљ је да се обезбеде адекватан обим и структура ових ресурса у складу са захтевима наставног и научноистраживачког процеса, као и подршке коју пружају стручне службе, лабораторије и центри.

Факултет располаже једном зградом укупне бруто површине 13.750 m², са 7.554 m² корисног простора. Од тога, 4.413 m² намењено је за амфитеатре, учионице, кабинете, лабораторије, библиотеку, читаоницу и друге функционалне просторе неопходне за ефикасно обављање наставних и научних активности ([Прилог 11.1](#), [Прилог 11.2](#), [Прилог 11.3](#), [Прилог 11.4](#), [Прилог 11.5](#) и [Табела 11.1](#)).

Наставни простор обухвата:

- 5 амфитеатара опремљених пројекторима;
- 10 рачунарских учионица са укупно 228 рачунара за студенте;
- део рачунарског центра са 24 рачунара за самосталан рад;
- 12 учионица са по једним рачунаром и пројектором;
- 2 учионице без електронске опреме;
- 4 рачунарске лабораторије;
- 18 лабораторија прилагођених различитим студијским програмима ([Табела 11.1](#)).

Укупни капацитет наставног простора износи 1.675 места. Наставници и сарадници користе 76 кабинета, укупне површине 1.635 m², што представља просечно 1,986 особа по кабинету, односно 10,97 m² по наставнику или сараднику.

Административни простор обухвата:

- 2 канцеларије за Службу за студентске послове,
- 5 канцеларија за Службу за опште послове,
- 18 канцеларија за остало административно особље.

За потребе Студентског парламента и студентских организација обезбеђене су 2 просторије површине 45 m². Студентима су доступни библиотека са читаоницом и скриптарница.

Факултет поседује савремену техничку опрему у складу са захтевима наставе на свим нивоима студија ([Табела 11.2](#)). Укупно 27 учионица опремљено је видео-бимовима и рачунарима за савремено извођење наставе.

Рачунарски центар Факултета опремљен је комплетном информационо-комуникационом инфраструктуром, уз велики број *online* сервиса за студенте и наставнике: *E-learning* портал, портал за распоред часова и резервацију ресурса, *webmail* са персоналним организатором за сваког наставника и студента, сервисе за пријаву испита, вредновање рада наставника и друго.

Факултет обезбеђује бесплатан бежични интернет приступ кроз *Eduroam* сервис у оквиру Академске мреже Србије (АМРЕС), доступан свим студентима и запосленима, а у припреми је јединствени сервис за идентификацију на интернету (*Shibboleth*) као део националног *eduGAIN* програма.



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Такође је омогућен сталан приступ електронским изворима информација кроз академску мрежу КОБСОН, укључујући приступ домаћим и страним научним часописима. Чланство у *Azure Dev Tools for Teaching* (бивша *Microsoft* академска алијанса) студентима и наставницима пружа могућност проучавања нових информационих технологија базираних на платформама које је произвела компанија *Microsoft*.

Факултет поседује лиценце за следеће софтвере: *Windows, Office, Simio, Matlab, AutoCAD, Flexsim, ArcGIS, PC Crash*, као и бројне друге софтвере отвореног кода са GNU/GPL лиценцом који се користе у настави. Факултет поседује свој облак путем кога пружа свим регистрованим (студентима и запосленима) корисницима сет онлајн сервиса неопходних за реализацију индивидуалних и групних онлајн активности везаних за наставу и научноистраживачки процес, као и друге оперативне потребе Факултета.

Иако не располаже опремом од капиталне вредности, Факултет поседује вреднију техничку опрему као што су: мерно-аквизициони систем за академске потребе, видео терминал за пројекције и GPS уређај Garmin GPSMAP 62S, Agilent 33220A 001 Function Generator with External Timebase Reference, MGCplus data acquisition system, E5061A ENA-L RF Network Analyzer, 54622A 2-Channel 100 MHz Oscilloscope, Oscilloscope HM 303-6, DSO1002A Oscilloscope 60 MHz 2 Analog Channels, PDS 7102T 2X100MHZ, 33210A Waveform/Function Generator.

У односу на претходни Извештај о самовредновању (бр. 832/1 од 19. 9. 2019. године), као и у односу на податке са последње акредитације, поред редовног одржавања зграде и опреме, реализовани су следећи унапређујући радови: реновирање два санитарна чвора (у сутерену и четвртом спрату), модернизовано је неколико лабораторија, унапређена је водоводна инфраструктура, изведена је хидро изолација 500 m² крова зграде Факултета, реновиран је наставнички клуб и просторије Студентске службе. Унапређена је серверска соба Факултета. У току је инсталација нове опреме за унапређење енергетске одбране ИТ инфраструктуре.

На основу детаљне анализе постојећег стања, јасно је да су предузете мере значајно допринеле унапређењу квалитета простора и опреме на Факултету.

11.2. SWOT анализа квалитета простора и опреме

ПРЕДНОСТИ	
Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за извођење наставе	+++
Континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама делатности Факултета	++
Неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама	+++
СЛАБОСТИ	
Непостојање свих, за наставу потребних, софтвера и мрежних каблова за све рачунаре	++
Неадекватна оптимизација расположивих просторних капацитета у односу на укупну расположиву површину	++
Непостојање простора/учионице намењене заједничком раду студената	+
Неадекватно покривање енергетском мрежом	+
Неадекватна термо изолација зграде	+++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

МОГУЋНОСТИ	
Технолошко унапређење лабораторија	+++
Аплицирање код невладиног сектора и приступних фондова Европске уније	+++
Аплицирање код привредних субјеката за добијање донација у виду софтвера, опреме	+
ОПАСНОСТИ	
Проблеми у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства	+++
Непостојање сталне, уговорима регулисане, сарадње са већим бројем привредних субјеката	++

11.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета простора и опреме

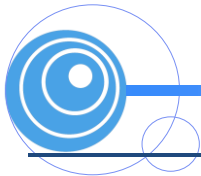
- Организовати састанке са свим пројектним учесницима ради разматрања могућности удруживања материјалних трошкова с циљем заједничке набавке вредније и квалитетније опреме;
- Покренути иницијативу за решавање питања обезбеђивања савремене лабораторијске опреме;
- Закључити уговоре о пословно-техничкој сарадњи.

Акциони план за Стандард 11			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Обезбеђење лабораторијске опреме, софтвера за одржавање наставе на даљину	Декан, Савет Факултета	Октобар 2026.	Бољи услови рада у лабораторијама и настави на даљину
Увођење клима уређаја и побољшање енергетске ефикасности зграде	Декан, Савет Факултета	Децембар 2026.	Бољи услови рада у периодима високих температура
Преиспитивање проблема простора и капацитета и предлог нових мера у складу са финансијама	Декан, Продекан за финансије, Служба општих послова	Децембар 2026.	Боља расподела коришћења просторија на Факултету
Обезбеђивање средстава за реализацију инвестиционог и текућег одржавања	Декански колегијум	Децембар 2026.	Бољи услови рада на Факултету

11.4. Показатељи и прилози за Стандард 11

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду



Додатни показатељи за Стандард 11:

- Прилог 11.1.** Додела катастарске парцеле
- Прилог 11.2.** Уверење о обједињавању парцела
- Прилог 11.3.** Употребна дозвола
- Прилог 11.4.** План зграде
- Прилог 11.5.** Извод из катастра непокретности



Стандард 12: Финансирање

12.1. Опис стања

Факултет има дугорочно обезбеђена средства неопходна за реализацију наставно - научног процеса, научноистраживачких пројеката и стручних активности. Факултет стиче средства за обављање своје делатности у складу са законом, и другим законским актима, као што су: Статут Универзитета и Статут Факултета. Извори стицања средстава су буџет и сопствени приходи. Облици стицања и прибављања финансијских средстава су:

- средстава која обезбеђује оснивач;
- школарине;
- донација, поклона и завештања;
- средстава за финансирање научноистраживачког, уметничко-истраживачког и стручног рада;
- пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
- накнада за комерцијалне и друге услуге;
- оснивачких права и из уговора са трећим лицима;
- и других извора, у складу са законом.

Средства која остварује Факултет из наведених извора распоређују се финансијским планом Факултета. Предлог финансијског плана за фискалну годину доноси се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем. Факултет доставља Министарству просвете предлог финансијског плана за идућу календарску годину до 31. јула текуће године. Факултет, као индиректни буџетски корисник, има обавезу да предлог свог финансијског плана усклади са одобреним апропријацијама у буџету у року од 45 дана од дана ступања на снагу Закона о буџету Републике Србије за текућу годину. Финансијски план усваја Савет Факултета. Годишњим обрачуном Факултета оцењује се реализација усвојеног финансијског плана.

Средства која Факултет стиче обављањем делатности и пружањем услуга трећим лицима (школарине, пружањем услуга на домаћем и иностраном тржишту из домена научно истраживачке делатности за коју је регистрован, издавачке делатности, поклони, донације, спонзорства...) су сопствена средства Факултета и воде се на посебном подрачуну у оквиру трезора. Начин стицања, расподеле и контроле сопствених средстава регулисан је посебним општим актима Факултета. Сопствени приходи се евидентирају у складу са изворима стицања. Факултет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине за наредну школску годину за све студијске програме за студенте који плаћају школарину (студенте који се не финансирају из буџета), на основу одлуке Савета донете пре расписивања конкурса за упис нових студената. Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ. Школарином обухвата накнаду за редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма. Редовне услуге, које се не утврде школарином, студенти плаћају на основу општег акта којег доноси Савет Факултета.

На Факултету се планира распоред и намена финансијских средстава, тако да буде обезбеђена финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Такође, на Факултету је обезбеђена јавност и транспарентност свих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз Извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет.

На Факултету су за сталне и материјалне трошкове, за буџетске године 2022., 2023., и 2024. планиране и у захтевима наведене респективно следећи износи: 208.744.768,00 РСД; 241.931.408,00 РСД; 228.409.000,00 РСД; и 246.991.000,00 РСД ([Прилог 12.1](#)). Преглед тих трошкова се налази у [Прилогу 12.3](#). Део ових планираних финансијских средстава се односе на трошкове који су у вези реализације различитих научних и комерцијалних пројеката који се



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

свакако финансирају искључиво из сопствених средстава а која се обезбеђују из тих пројеката. С обзиром на то да средства која обезбеђују Министарство просвете и Министарства науке, технолошког развоја и иновација (у даљем тексту Министарство науке) нису довољна за покривање осталих планираних материјалних трошкова за пословање Факултета, Факултет је принуђен да остала средства реализује из дела сопствених средстава. Добијена годишња средства за материјалне трошкове од Министарства просвете и Министарства науке у периоду од 2021. до 2024. године респективно износе: 78.879.639,98 РСД; 82.454.948,49 РСД; 89.929.852,40 РСД; и 89.906.589,77 РСД. Структура добијених средстава за материјалне трошкове у РСД за период од 2021. до 2024. године приказана је у [Прилогу 12.3](#). Неке од ових категорија трошкова Факултет није ни планирао нити реализовао, иако су ти трошкови били предмет финансирања других факултета.

Министарство просвете је више пута обавештавано путем дописа и путем разговора са њиховим представницима о проблемима у финансирању материјалних трошкова Факултета.

Са друге стране, значајније категорије материјалних трошкова које је Факултет планирао и имао, а министарства уопште нису финансирала или су финансирали у мањем проценту, су: комуналне услуге, услуге комуникација, компјутерске услуге, материјали за образовање и усавршавање запослених, услуге информисања, услуге за домаћинство и угоститељство, медицинске услуге, остале опште услуге и остале специјализоване услуге.

Из података у [Прилогу 12.3](#) евидентно је да Факултет и даље из сопствених извора финансира велики део текућих издатака. Међутим, због ограничених сопствених средстава, није у могућности да финансира неопходно инвестиционо одржавање објекта, као и унапређење стандарда наставе кроз улагања у наставна средства и лабораторијску опрему. Претходни подаци указују недвосмислено да Министарство просвете и Министарство науке морају да предузму све потребне мере, како би се финансирање материјалних трошкова у наредном периоду нормализовало.

У [Прилогу 12.2](#), налазе се годишњи Финансијски извештаји за период од 2021. до 2024. године који показују ликвидност Факултета и потврђују његову финансијску стабилност, као резултат рационалног трошења (финансијских) средстава.

Факултет је ангажован на више *Horizon 2020* пројеката који доприносе сопственим приходима. Планирани приходи од ових пројеката у 2021. години су били 50.000.00,00 РСД, у 2022. години 49.000.00,00 РСД, у 2023. години 24.102.00,00 РСД, и у 2024. години 23.789.00,00 РСД.

12.2 SWOT анализа финансирања

ПРЕДНОСТИ	
Позиција Факултета у односу на окружење (добро интересовање за студирање)	++
Факултет економично располаже средствима које поседује утврђујући приоритете у трошењу новца	+++
Финансијски извештај и план, које усваја Савет на предлог Научно-наставног већа, јавно су доступни на сајту Факултета	+
СЛАБОСТИ	
Присутан је перманентни недостатак средстава за текуће одржавање и реновирање зграде Факултета	+++
Присутан је перманентни недостатак средстава за набавку опреме и основних средстава	++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Слабе материјалне (финансијске) могућности за стимулисање усавршавања и међународне сарадње, као и награђивање наставника и сарадника чији резултати то завређују	+++
Мали број међународних организација које подржавају унапређење услова рада високообразовних институција	++
МОГУЋНОСТИ	
Развојни пројекти који укључују студенте	++
Повећање сопствених прихода реализацијом неке од Статуом предвиђених активности	+
ОПАСНОСТИ	
Нестабилна економска ситуација у земљи	+++
Недовољна иницијатива запослених	++
Честа и неочекивана промена фискалне политике оснивача	++

12.3 Предлог мера и активности за унапређење финансирања

1. Финансирати набавку опреме удруживањем појединачно малих материјалних трошкова већег броја пројеката;
2. Дугорочним уговорима учврстити већ постојећу сарадњу Факултета са привредом, проширити је и конкретизовати кроз реализацију пројеката, што би могао да буде додатни извор прихода (финансијских средстава);



Акциони план за Стандард 12			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Повећати сарадњу са привредом кроз дигиталну платформу која је креирана 2025. са базом података за регистрацију чланова Алумни заједнице Факултета	Декан, Продекан за студије, катедре	Октобар 2026.	Унапређење сарадње са привредом као последица алумни повезивања са колегама који су дипломирали на Факултету. Ова сарадња може довести до унапређења квалитета наставе и пораста прихода од будућих заинтересованих студената, као и до пораста прихода услед интензивније сарадње са привредом.
Организовати едукативне семинаре и курсеве целоживотног учења за различите циљне групе	Декан, Продекан за студије, Продекан за научноистраживачки рад, катедре	Јун 2026.	Пораст средстава која ће бити уложена у унапређење услова рада на Факултету
Повећати активности које доприносе бољој репутацији Факултета у смислу консултантских услуга и сарадње са привредом	Декан, Савет Факултета	Децембар 2026.	Пораст броја консултантских услуга и сарадње са привредом

12.4. Показатељи и прилози за Стандард 12

[Прилог 12.1.](#) Финансијски план

[Прилог 12.2.](#) Годишњи извештај о финансијском пословању

Додатни показатељи за Стандард 12

[Прилог 12.3.](#) Преглед материјалних трошкова Факултета финансираних од стране Министарства просвете, Министарства науке, као и из сопствених средстава у периоду од 2021. до 2024. године

**Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета****13.1. Опис стања**

Универзитет у Београду – Саобраћајни факултет омогућава својим студентима активно учешће у процесима провере и унапређења квалитета и тиме обезбеђује њихову значајну улогу у процесу обезбеђења квалитета. Представницима студената је обезбеђена могућност учествовања у раду Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе, Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада, Наставно-научног већа, Савета Факултета и другим телима (као што су Дисциплинска комисија, Етичка комисија, Статутарна комисија и слично) и органима Факултета ([Прилог 13.1](#)). Факултет пружа значајну подршку раду Студентског парламента Саобраћајног факултета (у даљем тексту Студентски парламент), који својим Пословником, поред осталог, предвиђа учествовање у поступку самовредновања Факултета као и разматрање питања и спровођење активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем ЕСП бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научноистраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда. Студенти су активно укључени у активности које су у вези са промоцијом Факултета, те заједно са запосленима на Факултету посећују средње школе у Београду и у остатку Србије. Такође, активно учествују и на сајмовима образовања.

Обезбеђење учешћа и утицаја студената на процес самовредновања и провере квалитета се остварује следећим поступцима:

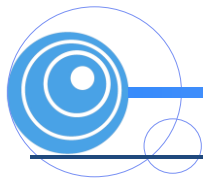
- Укључивањем представника студената у рад Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе и Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета система високог образовања и научноистраживачког рада;
- Делегирањем представника студената у Наставно-научно веће, Савет Факултета и друга тела и органе Факултета и укључивањем у рад наведених тела;
- Активним учешћем представника студената у изради стратегије, стандарда, поступака и докумената којима се обезбеђује квалитет рада Факултета;
- Прибављањем и разменом мишљења са представницима студената о резултатима самовредновања и оцењивања квалитета Факултета. Факултет нарочито придаје велики значај активном учешћу студената у анализи квалитета рада Факултета у оним областима које су од посебне важности за рад студената и о којима студенти имају потребне информације и сазнања;
- Организовањем и спровођењем анкетирања студената као обавезног елемента у поступку самовредновања Факултета. Пружањем анонимних одговора на постављена анкетна питања, студентима је омогућено изношење својих ставова и мишљења о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, што је од изузетне важности за формирање свеобухватног и коначног мишљења о квалитету рада на Факултету;
- Чињењем резултата анкетирања доступним јавности и њиховим укључивањем у укупну оцену самовредновања и оценом квалитета Факултета;
- Учешћем студената у процесима перманентног осмишљавања и реализације развоја студијских програма. Од посебног значаја је њихово укључивање у евалуацију студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.

**13.2. SWOT анализа улоге студената у самовредновању и провери квалитета**

ПРЕДНОСТИ	
Активно учешће студената у Комисијама за квалитет	+++
Ангажованост студентских представника у телима за обезбеђење квалитета на Универзитету у Београду и националним телима	+
Кроз анкету студенти активно учествују у евалуацији установе, студијских програма, наставе	+++
Повећана заинтересованост студената за активно учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета	++
СЛАБОСТИ	
Код одређених анкета, мањи број студената заокружује да о датом питању нема мишљење	+
Преоптерећеност студената обавезама доводи до тога да студенти веома често немају времена за озбиљније бављење обезбеђењем квалитета	++
МОГУЋНОСТИ	
Увођење корективних мера за решавање неусаглашености са стандардима квалитета које могу да допринесу подизању свести студената о њиховој улози у обезбеђењу квалитета на Факултету	++
Унапређење сарадње са свршеним студентима и њиховим послодавцима, у циљу добијања повратних информација које утичу на унапређење квалитета наставних садржаја	++
ОПАСНОСТИ	
Недостатак могућности едукације студената по питању њихове улоге у самовредновању и обезбеђењу квалитета кроз едукативне семинаре	+++

13.3. Предлог мера и активности за побољшање улоге студената у самовредновању и провери квалитета

- Радити на едукацији студената по питању њихове улоге у самовредновању и обезбеђењу квалитета кроз едукативне семинаре,
- Интензивирати активности на повећању информисаности студената
- Обезбедити сталну могућност анкетирања и на основу резултата такве анкете предузети потребне корективне мере.



Акциони план за Стандард 13			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Радити на едукацији студената по питању њихове улоге у самовредновању и обезбеђењу квалитета кроз едукативне семинаре	Продекан за студије, Наставници и сарадници Факултета	Континуирано	Већа заинтересованост и ангажованост студената по питању унапређења квалитета
Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости у раду стручних тела Факултета, односно предностима и значају објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета Факултета	Продекан за студије Комисија за квалитет Продекан студент, Наставници и сарадници Факултета	Континуирано	Унапређење рада стручних органа и тела Факултета у којима се захтева учешће студената
Континуирано прилагођавање анкета које се спроводе међу студентима за све активности рада Факултета, посебно за оне које се односе непосредно на студенте	Продекан за студије Комисија за квалитет Продекан студент	Континуирано	Бољи увид у тренутно стање и могућност унапређења квалитета

13.4. Показатељи и прилози за Стандард 13

Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета



Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

14.1. Опис стања

Комисије за квалитет за потребе Факултета активно надзиру и унапређују следеће процесе:

- примену усвојених стандарда и процедура за вредновање квалитета, као и ефикасно учешће свих релевантних актера у том систему на нивоу Факултета;
- стварање одрживог система и инфраструктуре за редовно прикупљање, анализу и тумачење података неопходних за процену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- успостављање механизма за континуирану размену информација са послодавцима, алумнијима и другим релевантним институцијама ради праћења успешности и компетенција дипломираних студената;
- обезбеђивање релевантних показатеља који омогућавају квалитативно поређење са иностраним високошколским установама;
- спровођење редовних интерних провера и процеса самовредновања ради сагледавања ефективности Стратегије и поступака обезбеђења квалитета, као и степена остваривања планираних стандарда.

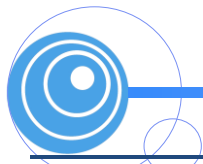
Комисије за квалитет активно учествују у процесима интерне и екстерне евалуације у сврху акредитације, реакредитације и надзора високошколске установе, њених студијских програма и издатих диплома. Студенти су равноправни чланови обе комисије за квалитет, чиме доприносе како креирању, тако и спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета на свим нивоима.

Документ под називом Стратегија обезбеђења квалитета дефинише поступке и методологију самовредновања који се односе на студије, студијске програме, рад наставног и ненаставног кадра, као и на услове рада. Ова Стратегија представља оквир кроз који Факултет систематски прати, унапређује и развија квалитет наставног процеса. У оквиру документа обрађују се три кључна аспекта вредновања: оцена квалитета од стране студената, мишљење запослених и повратне информације од послодаваца о квалитету дипломираних студената. Циљ је континуирано побољшање наставног процеса и радног окружења запослених. Резултати студентских анкета, које се спроводе на крају сваког семестра, обавезно се укључују у процесе самовредновања.

Поред формулисане и усвојене Стратегије обезбеђења квалитета и именовања Комисија за квалитет, на Факултету су, ради унапређења система квалитета, усвојене и бројне процедуре и мере, као и јасно дефинисани надлежни актери у овом процесу. Конкретно:

- формализовани су и усвојени стандарди и механизми за обезбеђење и унапређење квалитета у раду;
- усвојен је план рада и поступци за праћење напретка у области квалитета;
- уведене су процедуре које гарантују поштовање наставних планова и распореда;
- установљени су јасни кораци за спровођење редовних студентских анкета којима се оцењују различити аспекти функционисања Факултета;
- уведени су механизми за прикупљање повратних информација од алумнија о стеченим компетенцијама, као и од послодаваца о квалитету и примењивости знања свршених студената Факултета.

Примена стандарда и процедура за вредновање квалитета на Факултету остварује се кроз системску улогу руководства, комисије за квалитет, катедри и стручних служби, у складу са надлежностима утврђеним Статутом. Редовна самовредновања и интерне контроле спроводе се



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

ради процене степена примене начела и процедура дефинисаних Стратегијом обезбеђења квалитета, као и ради праћења постигнутог нивоа у односу на постављене стандарде.

На званичној интернет страници Факултета доступне су информације о активностима које омогућавају континуирано праћење и периодичну процену квалитета, са циљем очувања и унапређења свих аспеката рада високошколске установе. ([Прилог 14.1](#)).

Извештаји о процесу самовредновања припремају се од стране Комисија за квалитет и представљају јавности, након чега их, по спроведеној анализи и расправи, усваја Наставно-научно веће. На основу значајних података добијених током самовредновања, руководство Факултета и Наставно-научно веће имали су прилике да имплементирају различите инструменте, процедуре и мере усмерене на побољшање квалитета у оквиру одређених стандарда.

14.2 SWOT анализа систематског праћења и периодичне провере квалитета

ПРЕДНОСТИ	
Успостављен <i>online</i> систем анкетирања	+++
Формирана база података од значаја за периодичне провере квалитета	++
Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда	+++
Сва усвојена документа везана за контролу квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета	++
Активно ангажовање студената у Комисијама за квалитет	+++
СЛАБОСТИ	
Слаба методологија поступака интерне провере квалитета која се спроводи континуирано	++
Непостојање адекватне методологије поређења са другим високошколским установама	++
Недовољно коришћење података добијених контролом квалитета за планирање будућих активности	++
Непрецизно дефинисане обавезе запослених и студената у процесу контроле квалитета, као и недостатак мера за стимулацију њиховог учешћа, што за последицу има недовољну заинтересованост за овај веома значајан сегмент пословања Факултета	++
МОГУЋНОСТИ	
Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда	+
Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда	++
ОПАСНОСТИ	
Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада, јер јој недостаје административно-техничка подршка	++
Недовољна посвећеност студената и наставника развоју културе квалитета	++

**14.3. Предлог мера и активности за систематско праћење и периодичну проверу квалитета**

- Формирати бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда.
- Одлуком Декана увести обавезу да се при планирању сваке активности на Факултету претходно анализирају извештаји о контроли квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету Факултета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.

Акциони план за Стандард 14			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Обезбедити финансијска средства за стимулисање рада чланова Комисије за квалитет	Декан и Савет Факултета	Октобар 2025.	Одлука Савета Факултета
Извршити допуну чланова Статута Факултета који се односе на квалитет и прецизније дефинисати систематско праћење и периодичну проверу квалитета	Декан, Комисија за квалитет Секретар Факултета	Јануар 2026.	Усвајање измена на седници Наставно-научног већа и Савета Факултета
У Статут Факултета унети одредбе којима се утврђује обавеза запослених да учествују у пословима обезбеђења квалитета	Декан, секретар Факултета	Јануар 2026.	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета
Израда Правилника о академским правима и обавезама наставника и сарадника који ће да буде у складу са Кодексом професионалне етике Универзитета у Београду.	Декан, комисија за квалитет Секретар Факултета	Јун 2026.	Усвојен Правилник на седници Наставно-научног већа
Израда новог Правилника о докторским академским студијама	Декан, Комисија, Наставно-научно веће	Следећа акредитација	Усвајање на седници Наставно-научног већа

14.4. Показатељи и прилози за Стандард 14

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада високошколске установе



Стандард 15: Квалитет докторских студија

15.1. Опис стања

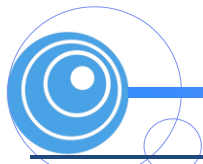
На Факултету је акредитован студијски програм Саобраћај на докторским академским студијама у трајању од 3 године (180 ЕСПБ) ([Табела 15.1](#)) и сви подаци о том, као и о другим акредитованим студијским програмима су доступни на интернет страни Факултета (www.sf.bg.ac.rs).

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма. Стандардима за акредитацију студијског програма докторских академских студија утврђена је структура и остали елементи студијског програма. Докторске академске студије регулисане су Правилником о докторским студијама на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, Година LIV, бр. 191, од 24.5.2016.) и ([Прилог 15.1.](#)) и Правилник о оцени докторске дисертације (бр. 602/1 од 16.7.2020. године) ([Прилог 15.1.а](#)) и Статутом Факултета ([Прилог 15.2](#)). За праћење и унапређење квалитета докторских академских студија надлежна је Комисија за докторске студије ([Табела 15.2](#) и [Табела 15.3](#)). Осим Комисије, за квалитет докторских академских студија надлежни су и: Декан, Продекан за студије, Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, шефови катедри и наставници Факултета. На основу увида у студијски програм докторских академских студија на Факултету у периоду од школске 2021/2022. до 2023/2024., а у складу са дефинисаним упутствима, у наставку је дата детаљнија анализа, као и одређени закључци.

На Факултету докторске академске студије се изводе на научно утемељеном студијском програму према наставном плану који је у потпуности усклађен са Стандардима за акредитацију студијског програма докторских академских студија. Циљеви програма докторских академских студија усклађени су са основним задацима и циљевима Факултета у научној делатности.

Први у низу показатеља спремности за извођење докторских академских студија представља и број одбрањених докторских дисертација који је износио просечно 4,33 (2021/2022 – 6; 2022/2023 – 3; 2023/2024 – 4). Однос броја одбрањених дисертација и укупног броја дипломираних студената на основним и мастер академским студијама износи приближно 1,5%, што је делимично у складу са односом броја уписаних студената, као и укупног броја наставника на докторским академским студијама који тренутно износи 96 што представља повећање од 10 наставника у односу на претходни Извештај о самовредновању из 2019. године. Као још један доказ спремности високошколске установе за спровођење студија говори и податак да преко 95% запослених у настави је активно ангажовано на научноистраживачким пројектима. Квалитет научноистраживачког рада наставника у складу је са условима дефинисаним акредитацијом. Сарадња са научно истраживачким установама остварује се кроз бројне пројекте (видети Стандард 6).

У току докторских академских студија Факултет прати, анализира и унапређује постизање научних, академских и специфичних практичних вештина. Студенти докторских академских студија саопштавају радове на домаћим и међународним научним конференцијама, као и у међународним часописима са *SCI* листе (видети Стандард 6). Студенти су такође укључени у развој матичних научних области кроз учешће у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима. Тренутно је 19 асистената, студената докторских академских студија, ангажовано на различитим научноистраживачким пројектима. Наставни процес на докторским академским студијама, између осталог, реализује се са циљем развоја вештина и спретности у употреби знања, а уз поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Уписивање студената на студијски програм докторских академских студија реализује се у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду, узимајући у обзир друштвене потребе и потребе у развоју науке. За извођење докторских академских студија обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, лабораторијски, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактеру докторских академских студија и предвиђеном броју студената. Посебну подршку у побољшању квалитета наставе представља електронска платформа (<https://phd.sf.bg.ac.rs/>) која омогућава интерактивну комуникацију студената са наставницима и менторима Факултета. Студијски програм докторских академских студија је усклађен са савременим светским токовима и стањем науке у области саобраћајног инжењерства и упоредив је са студијским програмима докторских академских студија одговарајућих страних високошколских установа.

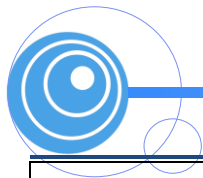
У циљу непрекидног праћења напредовања студената у стеченим знањима и вештинама менторски рад се стално унапређује и стимулише. Напредовање студената при савлађивању студијског програма докторских академских студија вреднује се ЕСП бодовима Сталним праћењем и мотивисањем рада наставника број потенцијалних ментора из године у годину расте и тренутно чак 60 наставника испуњава захтеване услове за ментора (видети Стандард 6). Већи број ментора у односу на број студената утиче на мању оптерећеност ментора, а самим тим и квалитетнији рад са мањим бројем студената. Избор ментора реализује према дефинисаним правилима ([Прилог 15.4](#)).

Одбрањене докторске дисертације депонују се у библиотеци Факултета, као и другим репозиторијумима предвиђени правилима Универзитета у Београду. Установа обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације у складу са правилима о поступку оцено и одбране као правилима провере оригиналности докторских дисертација ([Прилог 15.1а](#) и [Прилог 15.5](#)).

У односу на претходни период новом акредитацијом је дефинисан програм који равномерније оптерећује студенте докторских студија. Потребан број ЕСП бодова по семестрима је равномерније распоређен.

15.2. SWOT анализа систематског праћења и периодичне провере квалитета

ПРЕДНОСТИ	
Дуга традиција извођења наставе и научноистраживачког рада у области саобраћаја	+++
Континуирано осавремењавање предмета и увођење нових	++
Велики број потенцијалних ментора са одговарајућим квалификацијама	+++
Доступност информација о садржини предмета и једноставној и ефикасној комуникацији са наставницима и менторима	++
Укљученост студената у научноистраживачке пројекте	++
Равномерна оптерећеност студената по семестрима у постојећем студијском програму	+++
СЛАБОСТИ	
Недостатак регулативе везане за рад организационих јединица које се баве праћењем и уједначавањем квалитета докторских академских студија	++



Извештај о поступку и резултатима самовредновања, 2025.

Израда новог правилника докторских студија	+++
Недостатак опреме и специјализованих лабораторија за поједине научне области	++
МОГУЋНОСТИ	
Боља сарадња са другим високошколских установама сличних студијских програма	+++
Студијски програм на енглеском језику	++
ОПАСНОСТИ	
Нелојална конкуренција у окружењу која урушава звање доктора наука	+++
Недовољна мотивисаност студената за докторске академске студије	+++

15.3. Предлог мера и активности за систематско праћење и периодичну проверу квалитета

Факултет тренутно примењује Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду. Имајући у виду поједина ограничења постојећег универзитетског правилника постоји иницијатива за доношење факултетског правилника који ће унапредити регулисање ове области и прилагодити га конкретним изазовима и потребама Факултета. У прелазном периоду Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду употпуњен је Правилником о оцени докторске дисертације. У наредном периоду потребно је направити нов правилник докторских студија који ће детаљније уредити област докторских академских студије.

У циљу унапређења квалитета докторских академских студија, као и броја уписаних студената потребно је размотрити могућности формирања заједничких докторских академских студија са сродним факултетима у земљи и иностранству, као и друге могуће облике сарадње. Програм докторских академских студија на енглеском језику један је од начина повећања интересовања студената за упис. Осавремењавањем лабораторија и набавком нових софтвера и опреме допринело би се додатној оспособљености студената.

Акциони план за Стандард 15			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Израда новог Правилника о докторским академским студијама	Декан Продекан за студије Правна служба и секретар Факултета	Следећа акредитација	Унапређење квалитета докторских академских студија
Размотрити могућност успостављања сарадње са другим универзитетима у земљи и иностранству (докторска школа, комбиновани програми, гостујућа предавања и сл.)	Декан Продекан за студије Наставници и сарадници	Континуирано	Повећање броја уписаних студената, пораст мобилности као и квалитета докторских академских студија
Развој лабораторија за поједине научне области	Декан Продекани Шефови Катедри	Континуирано	Развој практичних вештина



Показатељи и прилози за Стандард 15:

- Табела 15.1.** Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија
- Табела 15.2.** Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи
- Табела 15.3.** Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе
- Прилог 15.1.** Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду
- Прилог 15.2.** Извод из Статута који регулише докторске студије
- Прилог 15.4.** Правилник о избору ментора
- Прилог 15.5.** Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

Додатни показатељи за Стандард 15:

- Прилог 15.1.а** Правилник о оцени докторске дисертације